



Louis Riel Teachers' Association

Annual General Assembly / L'Assemblée générale annuelle

Meeting Business Booklet

April 19, 2023 / le 19 avril 2023



Louis Riel Teachers' Association Annual General Assembly Agenda

Wednesday, April 19th, 2023

4:30 p.m. - LRATC

1. Call to Order
2. Land Acknowledgement
3. Appointment of Recording Secretary
4. Adoption of Agenda
5. Adoption of Minutes – AGA - April 20, 2022
6. Treasurer's Report
 - a. Audit 2021 - 2022
 - b. Appointment of the Auditor
7. Nominating Committee Report – Sue Wilton
 - a. Election of 2023 - 2024 Executive
 - b. Appointment of the Resolutions & Nominations Chair
8. Budget
 - a. Approval of 2023 - 2024 Budget
 - b. Establishing the 2023 - 2024 Fee
9. Committee Reports
 - a. President
 - b. Collective Bargaining
 - c. Professional Development
 - d. Resolutions & Nominations
 - e. Employee Benefits
 - f. Equity & Social Justice
 - g. ÉFM
 - h. Public Relations
 - i. Social
 - j. LRASA
 - k. Indigenous Education
 - l. Workplace Safety and Health
10. New Business
 - a. Constitution, Bylaws, and Policy Manual Review
11. Business Arising
12. Adjournment



LRTA AGA Meeting Minutes / Procès-verbal de la réunion du conseil de la LRTA
Wednesday, April 20, 2022 / le mercredi 20 avril 2022

www.lrta.ca

<p>1. Call to Order</p> <p>Time 4:38p.m. by Marcela Cabezas, President of the Louis Riel Teachers' Association.</p>	<p>1. Appel à l'ordre</p> <p>À 16h38 par Marcela Cabezas, Présidente de la LRTA.</p>
<p>2. Land Acknowledgment</p> <p>As is customary before our meetings, The Louis Riel Teachers' Association of the Manitoba Teachers' Society recognizes our history as an organization and as settlers to these lands; the original lands of the Anishinaabe, Ininewak, Anishininwak, and Dakota peoples, and on the homeland of the Métis nation.</p> <p>The LRTA respects the Treaties that were made on these territories. We acknowledge the harms and mistakes of both the past and present and we dedicate ourselves to move forward in partnership with the Indigenous communities in a spirit of reconciliation and collaboration.</p>	<p>2. Reconnaissance des terres</p> <p>Comme d'habitude avant nos réunions, la LRTA du Manitoba Teachers' Society reconnaît notre histoire en tant qu'organisation et en tant que colons sur ces terres; les terres d'origine des peuples Anishinaabe, Ininewak, Anishininwak et Dakota, et sur la patrie de la nation Métisse.</p> <p>La LRTA respecte les traités qui ont été conclus sur ces territoires. Nous reconnaissons les méfaits et les erreurs du passé et du présent et nous nous engageons à aller de l'avant en partenariat avec les communautés autochtones dans un esprit de réconciliation et de collaboration.</p>
<p>3. Appointment of Recording Secretary</p> <p>Motion: Ditter & Cook (77-22) Carried</p> <p>THAT Gisèle Fontaine Lehman be appointed as Recording Secretary for the April 2022 Annual General Assembly.</p>	<p>3. Nomination de secrétaire de réunion</p> <p>Motion: Ditter & Cook (77-22) Adoptée</p> <p>QUE Gisèle Fontaine Lehman soit nommée à titre de secrétaire de réunion pour l'Assemblée générale annuelle du mois d'avril 2022.</p>

<p>4. Adoption of the Agenda</p> <p>Motion: L. McDonald & Porter (78-22) Carried</p> <p>THAT the agenda be adopted as printed and circulated.</p>	<p>4. Adoption de l'Ordre du jour</p> <p>Motion : L. McDonald & Porter (78-22) Adoptée</p> <p>QUE l'Ordre du jour soit adopté tel qu'imprimé et distribué.</p>
<p>5. Adoption of AGA Minutes April 21, 2021</p> <p>Motion: Robinson & Wakeman (79-22) Carried</p> <p>THAT the minutes of the April 21, 2021, Annual General Assembly be adopted as printed and circulated.</p>	<p>5. Procès-verbal du 21 avril 2021</p> <p>Motion : Robinson & Wakeman (79-22) Adoptée</p> <p>QUE le procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du 21 avril 2021 soit adopté tel qu'imprimé et distribué</p>
<p>6. Treasurer's Report</p> <p>a. Audit 2020 – 2021</p> <p>Motion: Taylor & Bailey (80-22) Carried</p> <p>THAT the 2020 – 2021 Audit of the Louis Riel Teachers' Association be approved.</p> <p>Motion: Taylor & Robinson (81-22) Carried</p> <p>THAT Rawluk and Robert Chartered Professional Accountants be appointed auditor for the 2022 – 2023 Association year.</p>	<p>6. Rapport de la Trésorière</p> <p>a. Vérification 2020 – 2021</p> <p>Motion: Taylor & Bailey (80-22) Adoptée</p> <p>QUE le rapport des vérificateurs 2020 - 2021 pour la Louis Riel Teachers' Association soit approuvé.</p> <p>Motion: Taylor & Robinson (81-22) Adoptée</p> <p>QUE Rawluk and Robert Chartered Professional Accountants soit nommé vérificateur de l'Association pour l'année 2022-2023.</p>

7. Nominating Committee Report – Charmaine Rudnicki

a. Election of 2022 – 2023 Executive

No election was required for the 2022 - 2023 Association Year as no positions were contested. All candidates for the LRTA 2023 Executive Election who met the Association's Nomination deadline on March 16th, 2022, were acclaimed to their respective roles.

As such, the following individuals shall serve on the LRTA Executive in 2022-2023:

Marcela Cabezas was acclaimed as President.

Scott Wood was acclaimed Vice-president: Collective Bargaining.

Jay McGurran was acclaimed as Vice-president: Professional Development.

Cynthia Taylor was acclaimed as Secretary Treasurer.

Lindsay McDonald was acclaimed as Benefits Chair.

Charlene Sacher was acclaimed as Equity and Social Justice Chair.

Karen Myshkowsky was acclaimed as Public Relations Chair.

Sharad Srivastava was acclaimed as Éducatrices et Éducateurs Francophones du Manitoba Chair.

7. Rapport du Comité des nominations – Charmaine Rudnicki

a. Élection de l'Exécutif 2022 – 2023

Aucune élection n'a été requise pour l'année d'association 2022 - 2023 car aucun poste n'a été contesté. Tous les candidats à l'élection exécutive de la LRTA 2023 qui ont respecté la date limite de nomination de l'Association le 16 mars 2022 ont été acclamés dans leurs rôles respectifs.

À ce titre, les personnes suivantes siégeront à l'exécutif de la LRTA en 2022-2023 :

Marcela Cabezas fut élue Présidente par acclamation.

Scott Wood fut élu Vice-président : Négociation collective par acclamation.

Jay McGurran fut élu Vice-président : Développement professionnel par acclamation.

Cynthia Taylor fut élue Secrétaire-trésorière par acclamation.

Lindsay McDonald fut élue Présidente des avantages sociaux par acclamation.

Charlene Sacher fut élue Présidente de l'équité et de la justice sociale par acclamation.

Karen Myshkowsky fut élue Présidente des relations publiques par acclamation.

Sharad Srivastava fut élu Président des Éducatrices et Éducateurs Francophones du Manitoba par acclamation.

<p>Mike Moyes, Fiona Cook and Curtis Lowton were acclaimed Members-at-Large.</p> <p>Angela Powers was appointed as LRASA Representative at the April 2022 Council Meeting.</p> <p>The position of Social Chair remains vacant at this time.</p> <p>Motion: Sacher & L. McDonald (82-22) Carried</p> <p>THAT Charmaine Rudnicki be appointed Resolutions and Nominations Chair for the 2022 – 2023 Association year.</p>	<p>Mike Moyes, Fiona Cook et Curtis Lowton ont été acclamés Membres désignés.</p> <p>Angela Powers a été nommée représentante de la LRASA lors de la réunion du conseil d'avril 2022.</p> <p>Le poste de Président social demeure vacant pour le moment.</p> <p>Motion: Sacher & L. McDonald (82-22) Adoptée</p> <p>QUE Charmaine Rudnicki soit nommée Présidente du Comité des Nominations et des Résolutions de l'Association pour l'année 2022 - 2023.</p>
<p>8. Budget</p> <p>a. Approval of 2022 – 2023 Budget</p> <p>Motion: Grenier & K. Robinson (83-22) Carried</p> <p>THAT the meeting move into Committee of the Whole to discuss the budget.</p> <p>Motion: Huebner & Cook (84-22) Carried</p> <p>THAT the meeting rise from the Committee of the Whole and report.</p> <p>The 2022 – 2023 LRTA Budget was discussed.</p>	<p>8. Budget</p> <p>a. Approbation du Budget 2022 – 2023</p> <p>Motion: Grenier & K. Robinson (83-22) Adoptée</p> <p>QUE la réunion se transforme en Comité Plénier pour la discussion budgétaire.</p> <p>Motion: Huebner & Cook (84-22) Adoptée</p> <p>QUE la réunion quitte le Comité Plénier et fasse rapport.</p> <p>Le Budget 2022 – 2023 a été discuté.</p>

<p>Motion: Taylor & K. Robinson (85-22) Carried</p> <p>THAT the Budget for 2022 – 2023 be approved.</p> <p>b. Establishing the 2022 – 2023 Fee</p> <p>Motion: Taylor & Anderson (86-22) Carried</p> <p>THAT the annual fee for each Louis Riel Teachers’ Association Member for 2022 – 2023 be set at \$50.00.</p>	<p>Motion: Taylor & K. Robinson (85-22) Adoptée</p> <p>QUE le Budget 2022 – 2023 soit approuvé.</p> <p>b. Déterminer les frais 2022 – 2023</p> <p>Motion: Taylor & Anderson (86-22) Adoptée</p> <p>QUE les frais 2022 – 2023 pour chaque membre de la Louis Riel Teachers’ Association soit fixés à 50,00\$.</p>
<p>9. Committee Reports</p> <p>a. President b. Collective Bargaining c. Professional Development d. Resolutions & Nominations e. Employee Benefits f. Equity & Social Justice g. ÉFM h. Public Relations i. Social j. LRASA k. Workplace Safety and Health</p> <p>Motion: Grenier & Swain (87-22) Carried</p> <p>THAT the Committee Reports be accepted as printed and circulated.</p>	<p>9. Rapport des comités</p> <p>a. Présidente b. Négociation collective c. Perfectionnement professionnel d. Résolutions & nominations e. Perfectionnement professionnel f. Équité et justice sociale g. ÉFM h. Relations avec le public i. Social j. LRASA k. Santé et la Sécurité au travail</p> <p>Motion : Grenier & Swain (87-22) Adoptée</p> <p>QUE les rapports des comités soient acceptés tels qu’imprimés et distribués.</p>

<p>10. New Business</p> <p>a. Constitution, Bylaws, and Policy Manual Review</p> <p>Motion: Wood & Ditter (88-22) Carried</p> <p>BE IT RESOLVED that the LRTA adopt the updated Constitution as circulated and presented to members, and that the Constitution be forwarded to the Manitoba Teachers’ Society for final approval. Further, the Constitution will be in effect September 1, 2022.</p> <p>Motion: Wood & Bissonnette (89-22) Carried</p> <p>BE IT RESOLVED that the LRTA adopt the updated Local Bylaws as circulated and presented to members, and that the Local Bylaws be forwarded to the Manitoba Teachers’ Society for final approval. Further, the Local Bylaws will be in effect September 1, 2022.</p> <p>Motion: Wood & K. Robinson (90-22) Carried</p> <p>BE IT RESOLVED that the LRTA adopt the updated Policy Manual as circulated and presented to members. Further, the Policy Manual will be in effect September 1, 2022.</p>	<p>10. Affaires nouvelles</p> <p>a. Constitution, statuts et révision du manuel des politiques</p> <p>Motion: Wood & Ditter (88-22) Adoptée</p> <p>IL EST RÉSOLU que la LRTA adopte la constitution mise à jour telle que distribuée et présentée aux membres, et que la constitution soit transmise à la Manitoba Teachers' Society pour approbation finale. De plus, la Constitution entrera en vigueur le 1er septembre 2022.</p> <p>Motion: Wood & Bissonnette (89-22) Adoptée</p> <p>IL EST RÉSOLU que la LRTA adopte les statuts locaux mis à jour tels qu'ils ont été distribués et présentés aux membres, et que les Statuts Locaux soient transmis à la Manitoba Teachers' Society pour approbation finale. De plus, les Statuts Locaux entreront en vigueur le 1er septembre 2022.</p> <p>Motion: Wood & K. Robinson (90-22) Adoptée</p> <p>IL EST RÉSOLU que la LRTA adopte le Manuel des politiques mis à jour tel que distribué et présenté aux membres. De plus, le Manuel des politiques entrera en vigueur le 1er septembre 2022.</p>
<p>11. Business Arising</p> <p>Marcela Cabezas thanked all Executive and Council members for all their hard work and dedication. A special thank you was given to the 1200 members for supporting their Association.</p>	<p>11. Affaires Nouvelles</p> <p>Marcela Cabezas a remercié tous les membres de l'exécutif et du conseil pour leur travail acharné et leur dévouement. Un merci spécial a été adressé aux 1200 membres pour leur</p>

	soutien à leur Association.
12. Adjournment Motion: Wakeman & Britsky (91-22) Carried THAT the meeting be adjourned at 5:24p.m.	12. Levée de la séance Motion : Wakeman & Britsky (91-22) Adoptée QUE la séance soit levée à 17h24.
Respectfully submitted by: Gisèle Fontaine Lehman	Soumis respectueusement par : Gisèle Fontaine Lehman

LOUIS RIEL TEACHERS' ASSOCIATION
Statement of Cash Flows
Year Ended August 31, 2022

	2022	2021
OPERATING ACTIVITIES		
Deficiency of revenues over expenses	\$ (114,651)	\$ (147,326)
Changes in non-cash working capital:		
Prepaid expenses	(7,376)	1,275
Accounts payable and accrued liabilities	25,156	20,824
Deferred income	152,345	68,731
	<u>170,125</u>	<u>90,830</u>
INCREASE (DECREASE) IN CASH FLOW	55,474	(56,496)
Cash - beginning of year	<u>963,083</u>	<u>1,019,579</u>
CASH - END OF YEAR	\$ 1,018,557	\$ 963,083
CASH CONSISTS OF:		
CreOperating fund	\$ 192,030	\$ 306,682
CreReserve fund	101,435	100,709
CrePPDF	725,077	555,677
CreCredit Union shares	15	15
	<u>1,018,557</u>	<u>963,083</u>

LOUIS RIEL TEACHERS' ASSOCIATION
Statement of Financial Position
August 31, 2022

	Operating fund 2022	Reserve fund 2022	PPDF 2022	2022 2022	2021 2021
ASSETS					
CURRENT					
Cash	\$ 192,030	\$ 101,435	\$ 725,077	\$ 1,018,542	\$ 963,068
Prepaid expenses	564	-	7,498	8,062	686
Credit Union shares	5	5	5	15	15
	<u>\$ 192,599</u>	<u>\$ 101,440</u>	<u>\$ 732,580</u>	<u>\$ 1,026,619</u>	<u>\$ 963,769</u>
LIABILITIES AND NET ASSETS					
CURRENT					
Accounts payable and accrued liabilities (Note 4)	\$ 5,039	\$ -	\$ 44,615	\$ 49,654	\$ 24,498
DEFERRED INCOME (Note 5)	-	-	652,908	652,908	500,563
	5,039	-	697,523	702,562	525,061
NET ASSETS	<u>187,560</u>	<u>101,440</u>	<u>35,057</u>	<u>324,057</u>	<u>438,708</u>
	<u>\$ 192,599</u>	<u>\$ 101,440</u>	<u>\$ 732,580</u>	<u>\$ 1,026,619</u>	<u>\$ 963,769</u>

ON BEHALF OF THE BOARD

_____ Director

_____ Director



Louis Riel Teachers' Association 2023 – 2024 Executive Candidates

President	Jay McGurran	Marion School
VP Collective Bargaining	Scott Wood	Glenlawn Collegiate
VP Professional Development	Jaclyn Porteous	Hastings School
Secretary-Treasurer	Charmaine Rudnicki	Shamrock School
Employee Benefits	Becky Lauzé	Nordale School
Equity and Social Justice	Charlene Sacher	General Vanier School
Public Relations	VACANT	
ÉFM	VACANT	
Social	Laurie Tyndall	École St. Germain
Indigenous Education	VACANT	
Member-at-Large (3)	Curtis Lowton	Samuel Burland School
	VACANT	
	VACANT	
LRASA	VACANT	

Louis Riel Teachers' Association						Change from previous year	EXPLANATION NOTES 2023
Budget - Proposed		2021-2022	2021-2022	2022-2023	2023-2024		
		Approved	Actuals	Approved	Proposed		
Account #	Account Name						
4010	Fees	\$61,250.00	\$65,002.00	\$61,250.00	\$122,500.00	\$61,250.00	Our fees are based on the number of members multiplied by the fee per member set by the membership. Current calculation is based on 1225 FTE. Fees will increase this year in order as our operational surplus has been decreased significantly and costs are increasing.
4025	EI Rebate	\$170,000.00	\$167,420.00	\$150,000.00	\$165,000.00	\$15,000.00	This is an estimated amount based on the number of members and our amounts we received the previous years. This is paid by LRSD to LRTA in two installments.
4030	Interest	\$0.00				\$0.00	Interest rates on our accounts are negligible.
4035	Other Income		\$1,414.50			\$0.00	Other income may include MTS Grants.
4040	Subsidies					\$0.00	
4100	Total Revenues	\$231,250.00	\$233,836.50	\$211,250.00	\$287,500.00	\$76,250.00	
5000	Expenses						
5005	Capital Asset Acquisitions	\$750.00	\$829.78	\$1,000.00	\$2,500.00	\$1,500.00	Beginning a process of planned replacement for capital assets, specifically computers, over the next several years. Will be examining better computer systems. We are examining additional spending required on office furnishings.
5009	Total Capital Assets	\$750.00	\$829.78	\$1,000.00	\$2,500.00	\$1,500.00	
5015	Council Meetings	\$5,000.00	\$2,399.00	\$6,000.00	\$6,600.00	\$600.00	Cost of food has increased. This gives a 10% increase to prices. Additionally, budgeting for all Council Meetings to be in person.
5020	Executive Meetings	\$1,500.00	\$1,400.11	\$6,500.00	\$6,500.00	\$0.00	Plan to have Executive retreat in 2023-2024.
5025	President's Expenses	\$1,000.00	\$1,032.03	\$1,000.00	\$1,500.00	\$500.00	Expenses include mileage, meeting costs.
5030	Release Time	\$4,000.00	\$417.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$0.00	We anticipate this returning to historic values as in-person meetings once again become the norm.
5035	Table Officers	\$500.00	\$323.78	\$500.00	\$500.00	\$0.00	Table officers have been meeting on a more frequent basis.
5040	Association Appreciation	\$5,500.00	\$4,425.00	\$5,500.00	\$5,500.00	\$0.00	
5045	Total Operations	\$17,500.00	\$9,996.92	\$23,500.00	\$24,600.00	\$1,100.00	
Louis Riel Teachers' Association						Change from previous year	EXPLANATION NOTES 2023
Budget - Proposed		2021-2022	2021-2022	2022-2023	2023-2024		
		Approved	Actuals	Approved	Proposed		
Account #	Account Name						

5050	LRTA AGA	\$1,500.00	\$0.00	\$1,500.00	\$1,500.00	\$0.00		
5055	Metro & Central Presidents	\$400.00	\$310.03	\$400.00	\$400.00	\$0.00		
5065	Bargaining Committee	\$200.00	\$0.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00		
5070	Arbitration		\$0.00			\$0.00	Arbitration costs are carried by MTS.	
5080	Total Collective Bargaining	\$200.00	\$0.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00		
	Office and Administration							
5105	Bank Charges	\$100.00	\$735.16	\$1,400.00	\$1,400.00	\$0.00	Increased costs due to LRTA assuming all costs of the PPDF system. This has increased our banking needs.	
5110	Insurance	\$1,000.00	\$1,054.00	\$1,000.00	\$1,100.00	\$100.00	A minor increase as insurance costs continue to rise.	
5115	Stationery & Office Supplies	\$750.00	\$1,291.99	\$750.00	\$1,000.00	\$250.00	We have seen a rise in the cost of basic office materials.	
5120	Printing	\$1,000.00	\$442.25	\$500.00	\$500.00	\$0.00	We have seen a reduction in printing costs as more information is shared through electronic documents.	
5125	Software & Equip R&M	\$1,000.00	\$921.74	\$16,000.00	\$17,000.00	\$1,000.00	Annual cost of bringing PPDF system in-house will be approximately \$16000. Additional costs for Office 365 licensing and Norton Anti-virus. Costs include online banking/payment system.	
5130	Tele-communications	\$5,000.00	\$3,678.92	\$5,000.00	\$5,000.00	\$0.00		
5135	Office Equipment - Rentals & Leases	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00		
5150	Total Office & Admin	\$8,850.00	\$8,124.06	\$24,650.00	\$26,000.00	\$1,350.00		
5205	PD Committee	\$200.00	\$375.78	\$200.00	\$400.00	\$200.00	PD committee meets 2X annually. Committee has increased in size. This budget line also supports the Bursary committee work.	
5210	PD Commitment	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	All of the PPDF funds come from the Division. The operation costs are borne by the Association and are contained within appropriate lines.	
5220	Total Prof Dev	\$200.00	\$335.46	\$200.00	\$400.00	\$200.00		
Louis Riel Teachers' Association							Change from previous year	EXPLANATION NOTES 2023
Budget - Proposed		2021-2022	2021-2022	2022-2023	2023-2024			
		Approved	Actuals	Approved	Proposed			
Account #	Account Name							
5260	Professional Fees	\$6,000.00	\$7,560.00	\$8,000.00	\$8,000.00	\$0.00		
5270	Provincial AGM	\$2,000.00	\$1,653.88	\$2,000.00	\$2,000.00	\$0.00		

5305	PR Committee	\$200.00	\$0.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00		
5310	LRTA Phone Book							
5315	PR Internal	\$2,000.00	\$2,012.91	\$2,000.00	\$10,000.00	\$8,000.00	LRTA is planning on expanding PR initiatives to members.	
5320	PR External	\$2,000.00	\$1,744.72	\$4,000.00	\$2,000.00	-\$2,000.00	This line supports our donations as specified in policy along with PR initiatives. The reduction returns it to historic levels.	
5325	PR Grant					\$0.00		
5330	Total Public Relations	\$4,200.00	\$3,757.63	\$6,200.00	\$12,200.00	\$6,000.00		
5340	Scholarships	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$0.00	It is in LRTA policy to provide scholarships to all high schools annually.	
	Salaries and Benefits							
5405	President	\$99,000.00	\$108,011.29	\$103,000.00	\$103,000.00	\$0.00		
5410	Vice Presidents	\$149,000.00	\$154,456.21	\$155,000.00	\$103,000.00	-\$52,000.00	We are budgeting for the VP PD position to return to 0.5 time.	
5415	Staff Salaries	\$20,000.00	\$15,742.85	\$20,000.00	\$20,000.00	\$0.00	Based on experience with current Office Administrator.	
5420	Staff EI	\$600.00		\$0.00	\$0.00	\$0.00	Staff EI is accounted for in a different manner in our audit.	
5425	Staff CPP	\$900.00		\$0.00	\$0.00	\$0.00	Staff CPP is accounted for in a different matter in our audit.	
5450	Total Salaries and Benefits	\$269,500.00	\$278,210.35	\$278,000.00	\$226,000.00	-\$52,000.00		
	Committees							
5505	Social Committee	\$200.00	\$0.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00		
5510	Social Event(s)	\$500.00	\$0.00	\$500.00	\$1,500.00	\$1,000.00	LRTA is planning on offering additional social events.	
5515	New Teachers	\$1,500.00	\$900.00	\$1,500.00	\$1,500.00	\$0.00	Event has moved off-site to create a better experience.	
5520	Welfare	\$250.00	\$0.00	\$250.00	\$250.00	\$0.00		
5525	Retirements	\$8,000.00	\$8,763.17	\$8,000.00	\$10,000.00	\$2,000.00	Increased costs of retirement event and gifts.	
5530	Sports Events	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Any request for support for sporting events will be done by motion at Council.	
Louis Riel Teachers' Association							Change from previous year	EXPLANATION NOTES 2023
Budget - Proposed		2021-2022	2021-2022	2022-2023	2023-2024			
		Approved	Actuals	Approved	Proposed			
Account #	Account Name							
5540	Terry Fox		\$0.00			\$0.00	The Terry Fox Torchlight Run no longer occurs. A donation to the Terry Fox Foundation is made from the PR External line, as are other donations.	
5545	Wellness Grants	\$15,000.00	\$9,795.15	\$15,000.00	\$15,000.00	\$0.00	New budget line created in 2020-2021. Grants fund member initiated wellness projects for LRTA members.	
5550	Total Social and Welfare	\$25,450.00	\$19,458.32	\$25,450.00	\$28,450.00	\$3,000.00		

5605	Employee Benefits	\$200.00	\$175.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5606	Pre-Retirement Seminars	\$1,500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	MTS has moved these events online.
5610	Educ. Franco Manitobain	\$200.00	\$72.45	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5615	Equity and Social Justice	\$200.00	\$203.83	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5620	Liaison	\$200.00	\$77.77	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5625	Members at Large	\$600.00	\$31.59	\$600.00	\$600.00	\$0.00	
5630	Nomination And Resolutions	\$200.00	\$57.90	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5650	Total Standing Committees	\$3,100.00	\$618.54	\$1,600.00	\$1,600.00	\$0.00	
	Training and Orientation						
5705	August Seminars	\$750.00	\$0.00	\$750.00	\$500.00	-\$250.00	MTS has reopened access to the summer training seminars for all Executive members and as such an increase to budgeted amount will also be necessary to cover expenses incurred at summer training.
5710	Conferences	\$200.00	\$0.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00	This budget line serves to provide training for the LRTA employees.
5715	New Representative Orientation	\$300.00	\$180.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00	Making training available every year. Reduction as event has been moved to a virtual event.
5720	LRTA Exec Professional Learning	\$10,000.00	\$1,384.68	\$10,000.00	\$7,500.00	-\$2,500.00	Set by policy at \$10 000. Experience shows less uptake than anticipated.
5725	MFL Convention	\$7,500.00	\$1,865.55	\$0.00	\$7,500.00	\$7,500.00	Added to 2021-2022 budget by motion at Council. Event will return in 23/24. Based on 5 Executive members attending.
5740	Total Training and Orientation	\$18,750.00	\$3,430.23	\$11,150.00	\$15,900.00	\$4,750.00	
Louis Riel Teachers' Association						Change from previous year	EXPLANATION NOTES 2023
Budget - Proposed		2021-2022	2021-2022	2022-2023	2023-2024		
		Approved	Actuals	Approved	Proposed		
Account #	Account Name						
5760	Translation	\$3,000.00	\$3,768.00	\$3,000.00	\$3,000.00	\$0.00	
	Total Expenses	\$365,400.00	\$342,053.20	\$390,850.00	\$356,750.00	-\$34,100.00	This is the total of all proposed expenses as listed throughout the budget.
	Total Revenue	\$231,250.00	\$233,836.50	\$211,250.00	\$287,500.00	\$76,250.00	This is the total of all anticipated revenues.
		-\$134,150.00	-\$108,216.70	-\$179,600.00	-\$69,250.00		Surplus or -Deficit. When there is a deficit, the remainder of the funds will be take from operational surplus accumulated over previous years.

Member Fees								
\$50	2021-2022							
\$50	2022-2023							
\$100	2023-2024 proposed							

President's Report to the Annual General Assembly April 2023

The 2022-2023 Association year has been busy with the standard work of participating in numerous meetings at the divisional, metro, and provincial levels. More importantly, there has also been a steady stream of work supporting members with personnel matters and mental health concerns due to what is referred to as the echo-pandemic. Members have also been impacted by the inadequate, unsustainable, and inequitable funding provided to the Division by the provincial government which has left our schools lacking both the physical and human resources needed to ensure the needs of the students in our schools can be met. I have been vocal in my efforts to elevate members' voices and concerns both publicly and at the many tables at which I sit. Finding solutions to those concerns continues to be a challenging process.

A central concern continues to be the health and safety of our members. The pandemic shone a light on the importance of Workplace Safety and Health (WSH) in our workplaces. Data shows there is an increase in violent incidents in schools which is of great concern. Divisional policies are not enough to combat these issues. To improve safety for all, there is still much work to be done by the Division to educate members regarding their rights and responsibilities pursuant to provincial WSH legislation to ensure the WSH program functions optimally to keep workers safe and to mitigate risks to safety whenever possible. The next area to be considered is that of psychological safety. Putting in measures to protect workers' mental health in the workplace must be given the same level of attention as is presently given to their protecting their physical safety.

I must thank all Executive, Council, and committee members of the LRTA for their leadership, hard work, and dedication to their colleagues during these most challenging of times. I must also extend my thanks to MTS Staff and other Local Association presidents for their collaboration. Lastly, I wish to thank my husband and children for their understanding, love, and support over my four years serving as LRTA president. It has been an honour and a privilege to serve in this capacity.

The pandemic has taught us a lot about what needs to improve within the public education system. It has also taught us a lot about each other and the value of those relationships in getting us through hard times. To the members of the LRTA, thank you for your devotion and dedication to your work. Your engagement and involvement with the Association continue to be critically important. With a provincial election in our imminent future, as Manitoba teachers, we must be willing and prepared to stand up and speak out to safeguard public education. Your stories are powerful and must be shared with the electorate. We must do what we can to support those candidates who understand and value the work we perform daily in our classrooms.

Together, we are stronger.

Marcela Cabezas

Rapport de la Présidente à l'Assemblée générale annuelle d'avril 2023

L'année 2022-2023 de l'Association a été occupée par le travail habituel de participation à de nombreuses réunions aux niveaux divisionnaire, métropolitain et provincial. Plus important encore, il y a également eu un flux constant de travail pour aider les membres avec des questions de personnel et des problèmes de santé mentale en raison de ce que l'on appelle l'écho-pandémie. Les membres ont également été touchés par le financement inadéquat, non durable et inéquitable fourni à la Division par le gouvernement provincial, ce qui a laissé nos écoles dépourvues des ressources physiques et humaines nécessaires pour répondre aux besoins des élèves de nos écoles. J'ai exprimé mes efforts pour faire entendre la voix et les préoccupations des membres, tant publiquement qu'aux nombreuses tables auxquelles je siége. Trouver des solutions à ces préoccupations demeure un processus difficile.

La santé et la sécurité de nos membres demeurent une préoccupation centrale. La pandémie a mis en lumière l'importance de la sécurité et de la santé au travail (SST) sur nos lieux de travail. Les données montrent qu'il y a une augmentation des incidents violents dans les écoles, ce qui est très préoccupant. Les politiques divisionnaires ne suffisent pas à lutter contre ces problèmes. Pour améliorer la sécurité pour tous, la Division a encore beaucoup de travail à faire pour éduquer les membres sur leurs droits et responsabilités conformément à la législation provinciale en matière de SST afin de garantir que le programme de SST fonctionne de manière optimale pour assurer la sécurité des travailleurs et atténuer les risques pour la sécurité dans la mesure du possible. Le prochain domaine à considérer est celui de la sécurité psychologique. La mise en place de mesures de protection de la santé mentale des travailleurs en milieu de travail doit faire l'objet de la même attention que celle qui est actuellement accordée à la protection de leur sécurité physique.

Je dois remercier tous les membres de l'Exécutif, du Conseil et des comités de la LRTA pour leur leadership, leur travail acharné et leur dévouement envers leurs collègues en ces temps les plus difficiles. Je dois également remercier le personnel de la MTS et les autres présidents d'associations locales pour leur collaboration. Enfin, je tiens à remercier mon mari et mes enfants pour leur compréhension, leur amour et leur soutien au cours de mes quatre années à la présidence de la LRTA. Ce fut un honneur et un privilège de servir à ce titre.

La pandémie nous a beaucoup appris sur ce qui doit être amélioré au sein du système d'éducation publique. Cela nous a également beaucoup appris les uns sur les autres et sur la valeur de ces relations pour nous aider à traverser des moments difficiles. Aux membres de la LRTA, merci pour votre dévouement et votre dévouement à votre travail. Votre engagement et votre implication auprès de l'Association continuent d'être d'une importance cruciale. Avec une élection provinciale dans notre avenir imminent, en tant qu'enseignant.e.s du Manitoba, nous devons être disposés et prêts à nous lever et à prendre la parole pour protéger l'éducation publique. Vos histoires sont puissantes et doivent être partagées avec l'électorat. Nous devons faire ce que nous pouvons pour soutenir les candidats qui comprennent et apprécient le travail que nous effectuons quotidiennement dans nos salles de classe.

Ensemble, nous sommes plus forts.

Marcelá Cabezas

Collective Bargaining Report

As Vice-President Collective Bargaining this year, I have represented Louis Riel teachers at MTS Metro Bargaining Meetings and Bargaining Seminars, and also as a member of the MTS Provincial Bargaining Committee. I have attended professional development on bargaining and labour issues in Manitoba. In addition, I have had the opportunity to attend meetings of Metro Presidents and I will be attending the MTS Provincial Council (AGM).

This year, Collective Bargaining continued to work with the implementation and interpretation of the Collective Agreement. Member questions continue to drive discussions about rights in the Collective Agreement. As bargaining now occurs at a Provincial level, the local work has been focused on local rights for members. This also means the Collective Bargaining Committee has changed direction to supporting Provincial Bargaining efforts through seminars and meetings. Even though the Committee has not been as active, I would like to thank the members who have volunteered their time to support Bargaining efforts. Members of the Committee include:

Marcela Cabezas (LRTA President)
Mike Moyes (Glenlawn)
Charmaine Rudnicki (Shamrock)

Jay McGurran (VP—PD)
Joanne Schmidt (Nordale)

In addition to the Bargaining Committee, I have been active on a number of different LRTA committees. I have worked very closely with my colleagues in the LRTA office to support members as needed. The Collective Bargaining position has expanded to assist with member outreach through events such as the New Member Celebration and coordinating worksite visits.

I would like to extend my thanks to the Executive, to Council Reps, and to the membership for their support. Many MTS Staff have been invaluable in their support of the LRTA, and I could not do this job without them. A special thank you goes to MTS Staff Officer Arlyn Filewich and to Economic Analyst Zac Saltis for their professionalism and expertise in supporting the Collective Bargaining Committee.

Scott Wood

Rapport du Comité des Négociations Collectives

En tant que Vice-président des Négociations collectives cette année, j'ai représenté les enseignant.e.s de Louis Riel lors des réunions de négociations de Metro et des Séminaires sur les négociations et de même à titre de membre du Comité permanent de la MTS sur les négociations provinciales. J'ai participé au Perfectionnement professionnel préoccupé par des questions de négociation et de travail au Manitoba. De plus, j'ai eu l'occasion de participer aux réunions des Présidents de Metro et j'assisterai à l'AGA de la MTS.

Cette année, Négociation collective a continué de travailler à la mise en œuvre et à l'interprétation de la convention collective. Les questions des membres continuent d'alimenter les discussions sur les droits dans la convention collective. Comme la négociation se déroule maintenant au niveau provincial, le travail local a été axé sur les droits locaux des membres. Cela signifie également que le Comité de négociation collective a changé d'orientation pour soutenir les efforts de négociation provinciale par le biais de séminaires et de réunions.

Même si le comité n'a pas été aussi actif, je veux remercier les membres du Comité des Négociations collectives pour leur dévouement et leur travail ardu cette année. Les membres du Comité des négociations sont :

Marcela Cabezas (LRTA President)
Mike Moyes (Glenlawn)
Charmaine Rudnicki (Shamrock)

Jay McGurran (VP—PD)
Joanne Schmidt (Nordale)

En plus du Comité des négociations, j'ai participé activement auprès d'un certain nombre de comités de la LRTA. J'ai travaillé de très près avec mes collègues du bureau de la LRTA pour soutenir les membres au besoin. Le poste de négociation collective s'est élargi pour aider à la sensibilisation des membres grâce à des événements tels que la célébration des nouveaux membres et la coordination des visites de sites de travail.

Je veux remercier l'Exécutif, les Représentants du Conseil et les membres de leur appui. Plusieurs membres du personnel de la MTS ont été d'une aide inestimable à la LRTA. Je ne pourrais pas accomplir ce travail sans eux. Un merci particulier à Arlyn Filewich ainsi qu'à Zac Saltis, analyste financier, pour leur professionnalisme et expertise exercés au soutien du Comité des Négociations collectives.

Scott Wood

Professional Development Report

The LRTA's Professional Development Chair was elected at the April 2022 Annual General Assembly.

The Personal Professional Development Fund (PPDF) committee members for the 2022-2023 year were:

Lisa Buchanan	Guy Anderson	Erynn Unrau
Matthew Steingart	Darren Baker	Karlene Fontaine
Scott Wood	Jayne Percival	Kristjan Robinson
Lisa Tymchuk	Shannon Timlick	Shannon Young
Kevin Osachuk	Derek Caners	Marcela Cabezas
Shawna Monson	Charmaine Rudnicki	Jay McGurran

I would like to extend my sincerest gratitude to the PPDF Committee for their efforts. The Committee has received and reviewed approximately 900 applications during the 2022-23 school year. The dedication and commitment by the PPDF Committee to ensure that members applications are being examined and reviewed is a commitment that requires an abundance of volunteer time.

This year the office of Vice-President of Professional Development has;

- Implemented a new software system to facilitate the application, approval, and accounting of the PPDF.
- Supported funding for Tuition Fees related to post-secondary course work, MTS PD Day, and traditional PD events.
- Supported teachers with their PPDF needs and addressed concerns.
- Represented the LRTA at MTS Professional Development Chairperson Meetings and Seminars.
- Administered the Victor and Marie Wyatt Bursary.

At present there is a projected budget surplus for the 2023/24 school year. This surplus will continue to assist members in future professional development.

Jay McGurran

Rapport du Perfectionnement professionnel

Le Président du Comité de Perfectionnement professionnel a été élu en avril 2022 lors de l'Assemblée générale.

Les membres du Comité du Fond de Perfectionnement professionnel personnel (FPPP) pour l'année 2022-2023 furent les suivants :

Lisa Buchanan	Guy Anderson	Erynn Unrau
Matthew Steingart	Darren Baker	Karlene Fontaine
Scott Wood	Jayne Percival	Kristjan Robinson
Lisa Tymchuk	Shannon Timlick	Shannon Young
Kevin Osachuk	Derek Caners	Marcela Cabezas
Shawna Monson	Charmaine Rudnicki	Jay McGurran

Je veux remercier sincèrement le Comité du FPPP pour ses efforts. Cette année le Comité a reçu et revu environ 900 demandes durant l'année scolaire 2022-23. Devenir membre du Comité du FPPP est un engagement de grande importance qui exige une abondance de temps de bénévolat sur une base régulière, pour examiner les demandes et de les soumettre à la votation. Je les remercie de leur dévouement auprès des membres de l'Association.

En tant que Vice-président de la Louis Riel Teachers' Association et Président du Comité de Perfectionnement professionnel, j'ai :

- Mise en œuvre d'un nouveau système logiciel pour faciliter l'application, l'approbation et la comptabilité du FPPP.
- Prise en charge du financement des frais de scolarité liés aux travaux de cours postsecondaires, à la journée de perfectionnement professionnel MTS et aux événements de perfectionnement professionnel traditionnels.
- Répondu aux besoins et aux préoccupations des enseignant.e.s en ce concerne le FPPP.
- Représenté la LRTA lors des réunions de Perfectionnement professionnel et des séminaires de la MTS.
- A présidé le Comité des bourses Victor and Marie Wyatt.

Je remercie tous ceux et celles qui m'ont aidé et appuyé au cours de l'année passée. La transition vers ce poste n'aurait pas été possible sans l'appui de ma famille et de mes collègues.

Jay McGurran

Resolutions/Nominations Report

It has been an honour to be the Resolutions and Nominations Chairperson for the Louis Riel Teachers' Association this school year. I have discussed and reviewed with my fellow Table Officers and Executive Members our current LRTA budget, the LRTA Constitution, Bylaws, and Policy, and possible resolutions for the Manitoba Teachers' Society Annual General Meeting.

In October 2022, the Resolutions Committee was struck at our Council meeting with a mandate to review any needed changes to the LRTA Constitution, Bylaws, and Policy. The Resolutions Committee met in December 2022 and discussed if any changes were needed at this time. We also discussed if there were resolutions to be brought forward to the Manitoba Teachers' Society Annual General Meeting in May. Presently, LRTA has not submitted resolutions to MTS Governance for this year's MTS Annual General Meeting. Thank you to Marcela Cabezas, Scott Wood, Jay McGurran, and Curtis Lowton for their work this year on the Resolutions Committee.

The LRTA's Annual General Assembly will occur on April 19, 2023. The last in person AGA took place in April 2019 and I look forward to seeing our members at this year's meeting. At the January Council meeting, I shared with our LRTA members that I planned to put my name forward for a position on the LRTA Executive. I therefore recused myself from the role of Nominations Chair and Local Electoral Officer. Council appointed Sue Wilton as the Interim Nominations Chair and I thank her for taking on this important role. At the February Council meeting, Andrew Shelton, Stephanie Timmerman, and Wendy Wakeman were appointed to the Nominations Committee. Thank you for volunteering and supporting your fellow members. The MTS Annual General Meeting will take place from May 25th – 27th. LRTA will be proudly represented by a delegation of 24 members. I am excited to work with the LRTA delegation at this important meeting and discuss the significant issues affecting teachers across our province.

It has been a privilege to work with the LRTA Executive team. I am proud to work with teachers who demonstrate their constant dedication to support the needs of the members of the LRTA and all teachers in Manitoba.

Respectfully yours,

Charmaine Rudnicki

Rapport des Résolutions et Nominations 2023

Ce fut un honneur d'être le Président des résolutions et des nominations pour l'Association des enseignants de Louis Riel cette année scolaire. J'ai discuté et passé en revue avec mes collègues membres du bureau et membres de l'Exécutif notre budget actuel de la LRTA, la constitution, les règlements et la politique de la LRTA, ainsi que les résolutions possibles pour l'Assemblée générale annuelle de la Manitoba Teachers' Society.

En octobre 2022, le Comité des résolutions a été créé lors de notre réunion du Conseil avec pour mandat d'examiner tout changement nécessaire à la constitution, aux règlements et à la politique de la LRTA. Le Comité des résolutions s'est réuni en décembre 2022 et a discuté si des changements étaient nécessaires à ce moment. Nous avons également discuté s'il y avait des résolutions à présenter à l'Assemblée générale annuelle de la Manitoba Teachers' Society en mai. Actuellement, la LRTA n'a pas soumis de résolutions à la gouvernance de la MTS pour l'Assemblée générale annuelle de la MTS de cette année. Merci à Marcela Cabezas, Scott Wood, Jay McGurran et Curtis Lowton pour leur travail cette année au sein du Comité des résolutions.

L'Assemblée générale annuelle de la LRTA aura lieu le 19 avril 2023. La dernière AGA en personne a eu lieu en avril 2019 et j'ai hâte de voir nos membres à l'assemblée de cette année. Lors de la réunion du Conseil de janvier, j'ai partagé avec nos membres de la LRTA que j'avais l'intention de proposer ma candidature pour un poste au sein de l'Exécutif de la LRTA. Je me suis donc retiré du rôle de Président des nominations et de Directeur des élections locales. Le Conseil a nommé Sue Wilton au poste de Présidente par intérim des nominations et je la remercie d'avoir assumé ce rôle important. Lors de la réunion du Conseil de février, Andrew Shelton, Stephanie Timmerman et Wendy Wakeman ont été nommés au Comité des nominations. Merci de vous porter volontaire et de soutenir vos collègues membres. L'Assemblée générale annuelle de la MTS aura lieu du 25 au 27 mai. La LRTA sera fièrement représentée par une délégation de 24 membres. Je suis ravi de travailler avec la délégation de la LRTA lors de cette importante réunion et de discuter des problèmes importants qui touchent les enseignants de notre province.

Ce fut un privilège de travailler avec l'équipe de l'Exécutif de la LRTA. Je suis fier de travailler avec les enseignant.e.s qui démontrent leur appui constant au soutien des besoins des membres de la LRTA et de tous les enseignant.e.s au Manitoba.

Respectueusement,

Charmaine Rudnicki

Employee Benefits Report

As Chair of Employee Benefits, my role this year was to provide important information regarding our benefits to members regularly. Information was communicated through regular updates in the Rielity Check as well as reports to Executive and to Council.

This year, I attended the fall Employee Benefits Seminar and the spring Regional Benefits Meeting. LRTA also hosted Maternity and Parental leave seminars in October and in April. I will be attending the MTS AGM in May as a delegate representing the teachers of LRTA.

Thanks to Gisèle for all her hard work in the Office.

Thank you to the members of the LRTA for trusting me with this very important work. I will miss serving the members at the Executive table next year, but I look forward to being involved with the Association in other capacities.

Lindsay McDonald

Rapport : Avantages sociaux des employés

En tant que Président des avantages sociaux, mon rôle cette année était de fournir régulièrement aux membres des informations importantes concernant nos avantages sociaux. L'information a été communiquée par le biais de mises à jour régulières dans le Rielity Check ainsi que de dans des rapports à l'Exécutif et au Conseil.

Cette année, j'ai assisté au séminaire d'automne sur les avantages sociaux des employés et à la réunion régionale du printemps sur les avantages sociaux. La LRTA a également organisé des séminaires sur les congés de maternité et parentaux en octobre et en avril. J'assisterai à l'AGA de la MTS en mai en tant que délégué représentant les enseignant.e.s de la LRTA.

Merci à Gisèle pour tout son travail acharné au Bureau.

Merci aux membres de la LRTA de m'avoir fait confiance pour ce travail très important. Cela me manquera de servir les membres à la table exécutive l'année prochaine, mais j'ai hâte de m'impliquer dans l'Association à d'autres titres.

Lindsay McDonald

ESJ Committee Report 2022-2023

In my position as the LRTA Equity and Social Justice Chair, I have actively participated in monthly Executive and Council meetings. I will be attending this year's AGM and the upcoming ESJ MTS meetings in the upcoming months.

In August, November and February, I participated in ESJ seminars hosted by MTS. These events allowed me to share ideas with other ESJ chairs from across the province and learn best practices in ESJ from other Associations. Seminar presentations covered a range of topics, including: Addressing and dismantling systematic racism, addressing Islamophobia, creating safe spaces, mental wellness, and visible and invisible barriers that people face.

During our quarterly regional meetings, I shared resources and ideas with other ESJ Chairs and helped to build community of collaboration within Metro ESJ. Metro Chairs communicate regularly to share ideas and strategies to educate members on ESJ issues and to build engagement in our own Associations.

I continue to work on the behalf of the members of the LRTA to support equity and social justice in our Association as well as in our community. As your Chair, I developed an ESJ committee that is committed to exploring new ways to support the members of our Association. We have had two separate book clubs this school year. We have created and shared resources for all grade levels for important social justice topics that occur throughout the school year. In addition, we put on our fifth annual menstrual hygiene drive to continue to address the issues of inequity around menstruation. We have once again partnered with Teen Stop Jeunesse and St. Mary's Food Bank!

I hope that 2023-2024 allows us the opportunity to build upon this year's success and continue to grow.

Charlene Sacher

Rapport sur l'Équité et la justice sociale 2022-2023

Responsable de la présidence du Comité sur l'équité et la justice sociale de la LRTA, j'ai participé activement aux réunions mensuelles de l'Exécutif et du Conseil. J'assisterai à l'AGA de cette année et aux prochaines réunions de l'EJS et de la MTS dans les mois à venir.

Au cours des mois d'août, de novembre et de février dernier, j'ai participé à des séminaires l'ÉJS offerts par la MTS. Ces événements m'ont permis de partager des idées avec d'autres présidents de l'ÉJS dans l'ensemble de la province et d'apprendre de la part d'autres Associations les meilleures pratiques en ce qui concerne l'ÉJS. Les présentations au cours des séminaires ont couvert une gamme de sujets tels que les suivants : S'attaquer et démanteler le racisme systématique, lutter contre l'islamophobie, créer des espaces sûrs, le bien-être mental et les obstacles visibles et invisibles auxquels les gens sont confrontés.

Au cours de nos réunions régionales trimestrielles, j'ai partagé ressources et idées avec les autres présidents de l'ÉJS et j'ai contribué au développement d'une communauté de collaboration au sein de l'ÉJS Metro. Les présidents de Metro communiquent régulièrement pour un partage d'idées et de stratégies dans le but d'éduquer les membres sur les questions concernant l'ÉJS et de promouvoir un engagement dans propres Associations.

Je continue mon travail au nom des membres de la LRTA afin de soutenir l'équité et la justice sociale dans notre Association de même que dans notre communauté. En tant que présidente, je développe un comité d'ÉJS engagé dans la recherche de nouvelles façons de soutenir les membres de notre Association. Nous avons eu deux clubs de lecture distincts cette année scolaire. Nous avons créé et partagé des ressources pour tous les niveaux scolaires sur des sujets importants de justice sociale qui surviennent tout au long de l'année scolaire. De plus, avons mis en place notre quatrième campagne annuelle d'hygiène menstruelle « Menses Madness » pour continuer de s'attaquer aux problèmes d'iniquité entourant les menstruations. Nous avons encore une fois conclu un partenariat avec Teen Stop Jeunesse et la banque alimentaire St. Mary's qui va accepter les dons que nous aurons recueillis.

J'espère que 2023-2024 nous accordera, grâce au succès de cette année, de continuer notre développement et de faire du progrès.

Charlene Sachter

ÉFM Report

This year as LRTA ÉFM Representative, I have continued to share information with both the rest of the LRTA Executive and the larger LRTA Council about happenings and opportunities offered by ÉFM.

Throughout the year, I attended the Executive and LRTA Council meetings. I continued to enjoy the opportunity to listen to colleagues and share information that I gathered from ÉFM meetings.

Additionally, I attended *Conseil des écoles* meetings which took place in September and January as well as Regional meetings. Subsequently, I composed reports to summarize the content of the meetings and communicated it to members through reports to Council. Whenever a member reached to seek out some clarification or assistance with that information, I was happy to assist. My engagement and access to information from the ÉFM helped to facilitate our first within-division RAR (*Réseau d'apprentissage régional*). This secured the funding necessary to allow our Middle Immersion team to meet and access professional development specific to their needs – a welcome opportunity!

In the coming weeks, I will attend the following events (among others) to ensure a good representation of our members:

The third ÉFM Council of Schools meeting (March 2023)

LRTA AGA (April 2023)

ÉFM AGA (April 2023)

It was an honour to attend meetings, gaining a more detailed understanding of concerns throughout the year. Moreover, it was a pleasure to gather and share information with my Immersion colleagues.

Sharad Srivastava

Rapport du représentant LRTA des Éducateurs et Éducatrices Francophones du Manitoba

Cette année, en tant que représentant LRTA ÉFM, j'ai continué à partager des informations avec le reste de l'exécutif LRTA et le conseil LRTA plus large sur les événements et les opportunités offerts par l'ÉFM.

Tout au long de l'année, j'ai assisté aux réunions du Conseil l'exécutif et du conseil de la LRTA. C'était une belle expérience. Plus important encore, ce fut un plaisir de pouvoir partager des informations pertinentes avec nos collègues en Immersion.

De plus, j'ai assisté aux réunions du Conseil des écoles de l'ÉFM qui ont eu lieu en septembre et janvier ainsi que la réunion régionale montée par les ÉFM. Par la suite, j'ai rédigé des rapports pour résumer le contenu de ces réunions. Chaque fois qu'un membre cherchait à obtenir des éclaircissements ou de l'aide concernant cette information, j'étais heureux de l'aider. Mon engagement et accès aux informations de l'ÉFM ont contribué à faciliter notre premier RAR (*Réseau d'apprentissage régional*) intra-divisionnaire. Cela a permis d'obtenir le financement nécessaire pour permettre à notre équipe d'immersion intermédiaire de se rencontrer et d'accéder à un développement professionnel spécifique à leurs besoins - une opportunité bienvenue !

Dans les semaines à venir, j'assisterai aux événements suivants (entre autres) pour assurer une bonne représentation de nos membres :

La 3^e réunion du Conseil des écoles de l'ÉFM (mars 2023)
LRTA AGA (avril 2023)
ÉFM AGA (avril 2023)

Ce fut un honneur d'assister aux réunions, d'acquérir une compréhension plus détaillée de notre réalité au cours de cette année particulièrement exigeante. De plus, ce fut un plaisir de recueillir et de partager des informations avec mes collègues d'Immersion.

Sharad Srivastava

Public Relations Report

This year, as we re-emerged into full public gatherings, the Public Relations committee submitted an application for an MTS grant and were proud to receive it. With the grant, the LRTA hosted a public forum at the Southdale Community Center where candidates for LRSD school trustee were invited to speak and answer questions posed to them by the LRTA. The event was also live-streamed by LRATC broadcast media students on the LRSDTV YouTube channel and has close to 1000 views! LRATC baking and pastry arts program students also provided a wonderful array of refreshments for the event.

A main focus of the Public Relations Chair continued to be the publication of the *Rielity Check* newsletter. Now, more than ever, this newsletter serves as direct and vital link with our membership. It is crucial that it continue to be the voice for our Association.

This year the Public Relations Committee continued to look at long term initiatives to serve our changing membership and their needs. Much thanks to the committee members for volunteering.

Karen Myshkowsky

Rapport de relations publiques

Cette année, alors que nous revenions à des rassemblements publics complets, le Comité des relations publiques a soumis une demande de subvention à la MTS et était fier de la recevoir. Avec la subvention, la LRTA a organisé un forum public au Centre communautaire de Southdale où les candidats au poste de conseiller scolaire de la LRSD ont été invités à prendre la parole et à répondre aux questions posées par la LRTA. L'événement a également été diffusé en direct par les étudiants en médias de diffusion du LRATC sur la chaîne YouTube de LRSDTV et a été visionné près de 1000 ! Les étudiants du programme d'arts de la boulangerie et de la pâtisserie du LRATC ont également fourni une merveilleuse gamme de rafraîchissements pour l'événement.

L'un des principaux objectifs du Président des relations publiques a continué d'être la publication du bulletin Rielity Check. Aujourd'hui plus que jamais, ce bulletin sert de lien direct et vital avec nos membres. Il est crucial qu'elle continue d'être la voix de notre Association.

Cette année, le Comité des relations publiques a continué d'examiner des initiatives à long terme pour servir nos membres changeants et leurs besoins. Un grand merci aux membres du comité pour leur bénévolat.

Karen Myshkowsky

Social Committee Report

As Chair of the Social Committee, my role this year was to continue pushing for all schools to take part in the Member Wellness Grant initiative. Since the beginning of this school year, the LRTA Member Wellness Grant committee has reviewed, voted on, and approved 16 Wellness Grant applications.

Thank you to Stephanie Timmerman, Chris Enns, Scott Wood and Marcela Cabezas for their work and dedication to the LRTA Member Wellness Grant committee and to Jay McGurran for his continued guidance in navigating the Member Wellness Grant system.

This year, I will be attending the MTS AGM in May as a delegate representing the teachers of LRTA. My committee is also planning a celebration to honour the 20th anniversary of the LRTA that will take place in June.

Thank you to Becky Lauzé, Tracy Trottier and Marissa Pastulovic for their continued support on the Social committee.

Laurie Tyndall

Rapport du Comité social

En tant que Présidente du Comité social, mon rôle cette année était de continuer à faire pression pour que toutes les écoles participent à l'initiative Member Wellness Grant. Depuis le début de cette année scolaire, le Comité des subventions de bien-être des membres de la LRTA a examiné, voté et approuvé 16 demandes de subventions de bien-être.

Merci à Stephanie Timmerman, Chris Enns, Scott Wood et Marcela Cabezas pour leur travail et leur dévouement au Comité des subventions de bien-être des membres de la LRTA et à Jay McGurran pour ses conseils continus dans la navigation du système de subventions de bien-être des membres.

Cette année, j'assisterai à l'AGA de MTS en mai en tant que déléguée représentant les enseignant.e.s de la LRTA. Mon comité prévoit également une célébration pour honorer le 20e anniversaire de la LRTA qui aura lieu en juin. Merci à Becky Lauzé, Tracy Trottier et Marissa Pastulovic pour leur soutien continu au sein du Comité social.

Laurie Tyndall

LRASA REPORT

Louis Riel Association of School Administrators brings the principals and vice-principals of Louis Riel School Division together for networking, professional development, and support once a month. There are currently 81 LRASA members. The LRASA General Council meets to host speakers and other networking events. The Executive meets formally monthly. Key activities of LRASA this year include:

- The LRASA AGM is scheduled for May 1, 2023
- The upcoming COSL AGM is April 2023
- LRASA will have executive positions to be filled at this time.
- LRASA continues to appreciate the dialogue and exchange of ideas that comes from its positive relationship with the LRTA executive. Regular conversations take place as issues/questions arise.
 - LRASA collaborated and dialogued with LRSD and LRTA around the subject failure to fills and how we might support teachers.
 - LRASA collaborated and dialogued with LRTA around WSH and staff wellness.
 - LRASA has begun dialogue around WEL data and how we might support LRTA in that endeavor.
- Regular liaison meetings with the Superintendent occurred throughout the year to discuss common concerns.
- LRASA appreciates access to PPDF to attend conferences as well as the Wellness Grant.

Angela Power

Rapport de la LRASA

L'Association des administrateurs scolaires Louis Riel réunit les directeurs et directeurs adjoints de la division scolaire Louis Riel pour le réseautage, le perfectionnement professionnel et le soutien une fois par mois. Il y a actuellement 81 membres de la LRASA. Le Conseil général de la LRASA se réunit pour accueillir des conférenciers et d'autres événements de réseautage. L'exécutif se réunit formellement tous les mois. Les principales activités de la LRASA cette année comprennent :

- L'AGA de la LRASA est prévue pour le 1er mai 2023
- La prochaine AGA du COSL aura lieu en avril 2023
- La LRASA aura des postes de direction à pourvoir en ce moment.
- La LRASA continue d'apprécier le dialogue et l'échange d'idées qui découlent de sa relation positive avec l'Exécutif de la LRTA. Des conversations régulières ont lieu lorsque des problèmes/questions surviennent.
 - o La LRASA a collaboré et dialogué avec la DSL-R et la LRTA autour du sujet de l'échec de remplir les postes vacants et de la manière dont nous pourrions soutenir les enseignant.e.s.
 - o La LRASA a collaboré et dialogué avec la LRTA autour de la SST/WSH et du bien-être du personnel.
 - o La LRASA a entamé un dialogue sur les données WEL et sur la manière dont nous pourrions soutenir la LRTA dans cette entreprise.
- Des réunions de liaison régulières avec le surintendant ont eu lieu tout au long de l'année pour discuter de préoccupations communes.
- La LRASA apprécie l'accès à PPDF pour assister à des conférences ainsi que la subvention de bien-être.

Angela Power

Indigenous Committee Report

In my position as the LRTA Indigenous Chair, I have actively participated in monthly Executive and Council meetings. I will be attending this year's AGM.

In November, I participated in the Indigenous Chairs seminars hosted by MTS. These events allowed me to share ideas with other Indigenous chairs from across the province and learn best practices in Indigenous Chairs from other Associations as well as from this year's guest speaker Sheelah McLean, an anti-racist educator. Seminar presentations covered a range of topics, including decolonizing our school systems, addressing and dismantling systematic racism, taking action to disrupt racism and other forms of oppression, educational policy reform, mental wellness, and visible and invisible barriers that people face.

I continue to work on the behalf of the members of the LRTA to support DEI in our Association as well as in our community. It is my hope now that we have an established Indigenous Chair position we can create a committee to support the work our members are doing and create opportunities for greater learning opportunities to our members.

I hope that 2023-2024 allows us the opportunity to build upon this year's success and continue to grow.

Billie Cross

Rapport du Comité autochtone

Dans mon poste de Président autochtone de la LRTA, j'ai participé activement aux réunions mensuelles de l'Exécutif et du Conseil. J'assisterai à l'AGA de cette année.

En novembre, j'ai participé aux séminaires des Chaires autochtones organisés par la MTS. Ces événements m'ont permis de partager des idées avec d'autres présidents autochtones de toute la province et d'apprendre les meilleures pratiques des présidents autochtones d'autres associations ainsi que de la conférencière invitée de cette année, Sheelah McLean, une éducatrice antiraciste. Les présentations du séminaire ont couvert une gamme de sujets, notamment la décolonisation de nos systèmes scolaires, la lutte contre le racisme systématique et son démantèlement, la prise de mesures pour perturber le racisme et d'autres formes d'oppression, la réforme des politiques éducatives, le bien-être mental et les obstacles visibles et invisibles auxquels les gens sont confrontés.

Je continue à travailler au nom des membres de la LRTA pour soutenir DEI dans notre Association ainsi que dans notre communauté. J'espère que maintenant que nous avons un poste de Président autochtone établi, nous pourrons créer un comité pour soutenir le travail que font nos membres et créer des opportunités pour de meilleures opportunités d'apprentissage pour nos membres.

J'espère que 2023-2024 nous permettra de tirer parti du succès de cette année et de continuer à croître.

Billie Cross

Workplace Safety and Health Report

As the Employee Co-Chairperson of the LRSD Divisional WSH Committee, I attended all the quarterly meetings of the LRSD Divisional Workplace Safety and Health Committee. My thanks to LRTA Members Justin Verhaeghe, Rene Perrin, and Matthew Dueck for their continued work on the Divisional WSH Committee.

As Workplace Safety and Health (WSH) Chairperson for the LRTA, I attended the various WSH Seminars organized by MTS in addition to a session co-sponsored by MTS and MSBA in the fall of 2022, and two sessions over the course of the year on Psychological Safety and Health.

The data yielded from the Safety Culture Assessment conducted in the spring of 2022 sparked conversations at the Divisional level and at schools regarding safety and health. But concrete changes have been slow going. Employee training remains a key concern at the local and provincial levels. Training for WSH worksite representatives must ensure site inspections are performed each quarter in a consistent and thorough manner, that there are improved record keeping practices, and that unaddressed concerns are followed up on or raised with the WSH Committee. Improved communication between the worksite reps and the Committee is essential.

Improved WSH training plans are needed for all employees. Basic training for all employees on their fundamental rights and responsibilities remains a core concern. As of writing this report, online training on this topic has yet to be rolled out by the Division. Also needed is improved training for supervisors to ensure they understand their legal obligations to the employees under their care.

WSH Incident Reporting also remains a central concern. A new online platform for reporting was to be launched in February, but as of writing this report, it has not been launched. Employees are seeking clarity on when incident report forms should be completed. This speaks to a need for more training for employees and supervisors.

Lastly, a regular and systematic review of the Divisional Workplace Safety and Health program is needed to make certain it is working and protecting the health and wellbeing of all workers. This task falls to the Committee.

Marcela Cabezas

Rapport sur la Sécurité et la Santé au travail

En tant que coprésidente des employés du comité divisionnaire de SST du DSL-R, j'ai assisté à toutes les réunions trimestrielles du comité divisionnaire de la sécurité et de la santé au travail du DSL-R. Mes remerciements aux membres de la LRTA Justin Verhaeghe, Rene Perrin et Matthew Dueck pour leur travail continu au sein du comité divisionnaire de SST.

En tant que Président de la sécurité et de la santé au travail (WSH) pour la LRTA, j'ai assisté aux divers séminaires WSH organisés par la MTS en plus d'une session coparrainée par la MTS et MSBA à l'automne 2022 et de deux sessions au cours de l'année sur Sécurité et santé psychologiques.

Les données issues de l'évaluation de la culture de sécurité menée au printemps 2022 ont suscité des conversations au niveau divisionnaire et dans les écoles concernant la sécurité et la santé. Mais les changements concrets ont été lents. La formation des employés demeure une préoccupation majeure aux niveaux local et provincial. La formation des représentants de chantier de la SST /WSH doit garantir que les inspections du site sont effectuées chaque trimestre de manière cohérente et approfondie, que les pratiques de tenue de registres sont améliorées et que les problèmes non résolus sont suivis ou signalés au comité de la SST. Une meilleure communication entre les délégués de chantier et le comité est essentielle.

Des plans de formation améliorés en SST sont nécessaires pour tous les employés. La formation de base de tous les collaborateurs sur leurs droits et devoirs fondamentaux reste une préoccupation centrale. Au moment de la rédaction de ce rapport, la formation en ligne sur ce sujet n'a pas encore été déployée par la Division. Il est également nécessaire d'améliorer la formation des superviseurs pour s'assurer qu'ils comprennent leurs obligations légales envers les employés dont ils ont la charge.

Le signalement des incidents de SST/WSH reste également une préoccupation centrale. Une nouvelle plateforme en ligne de signalement devait être lancée en février, mais au moment de la rédaction de ce rapport, elle n'a pas encore été lancée. Les employés demandent des éclaircissements sur le moment où les formulaires de rapport d'incident doivent être remplis. Cela témoigne d'un besoin de formation supplémentaire pour les employés et les superviseurs.

Enfin, un examen régulier et systématique du programme divisionnaire de sécurité et de santé au travail est nécessaire pour s'assurer qu'il fonctionne et protège la santé et le bien-être de tous les travailleurs. Cette tâche incombe au Comité.

Marcela Cabezas

Proposed LRTA Bylaw and Policy Amendments

Motion 1: **BE IT RESOLVED** that the LRTA undertake edits to the Constitution, Bylaws, and Policies of the Association to update all instances of “General Secretary” and “Assistant General Secretary” to the new Manitoba Teachers’ Society titles of “Executive Director” and “Assistant Executive Director”.

Amendements proposés aux statuts et aux politiques de la LRTA

Motion 1 : **IL EST RÉSOLU** que la LRTA entreprenne des modifications à la Constitution, aux Règlements et aux Politiques de l'Association pour mettre à jour toutes les occurrences de « Secrétaire général » et « Secrétaire général adjoint » aux nouveaux titres de « Directeur exécutif » et « Directeur adjoint » de la Manitoba Teachers' Society.

LRTA Calendar 2023-2024

September

Wednesday, 13th LRTA Executive Meeting
 Wednesday, 20th LRTA Council Meeting
 Monday, 25th LRTA New Rep Orientation
 (virtual)

October

Wednesday, 4th LRTA Executive Meeting
 Friday, 6th LRTA Executive
 Retreat/Training
 Wednesday, 11th LRTA New Member
 Celebration
 Thursday, 12th Maternity/Parental Leave
 Seminar
 Wednesday, 18th LRTA Council Meeting
 Friday, 20th MTS PD Day

November

Wednesday, 1st LRTA Executive Meeting
 Wednesday, 15th LRTA Council Meeting

December

Wednesday, 6th LRTA Executive Meeting
 Wednesday, 20th LRTA Council Meeting
 Monday, 25th through
 Friday, Jan. 5th Winter Break

January

Wednesday, 10th LRTA Executive Meeting
 Wednesday, 24th LRTA Council Meeting

February

Wednesday, 7th LRTA Executive Meeting
 Wednesday, 21st LRTA Council Meeting

March

Wednesday, 6th LRTA Executive Meeting
 Wednesday, 20th LRTA Council Meeting
 Monday, 25th through
 Friday, 29th Spring Break

April

Wednesday, 3rd LRTA Executive Meeting
 Wednesday, 10th LRTA Council Meeting
 Wednesday, 17th LRTA Annual General
 Assembly
 Thursday, 18th Maternity/Parental Leave
 Seminar

May

Wednesday, 1st LRTA Executive Meeting
 Thursday, 2nd LRTA Appreciation Dinner
 Thursday, 9th through
 Friday, 11th Manitoba Federation of
 Labour Conference
 Wednesday, 15th LRTA Council Meeting
 Wednesday, 15th MTS AGM Binder Meeting
 Thursday, 23rd through
 Saturday, 25th MTS AGM

June

Wednesday, 5th LRTA Executive Meeting
 Wednesday, 12th LRTA Retirement Reception
 Wednesday, 19th LRTA Council Meeting

