

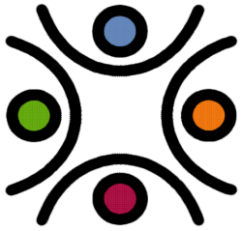


# **Louis Riel Teachers' Association**

**Annual General Assembly / L'Assemblée générale annuelle**

**Meeting Business Booklet**

**April 20, 2022 / le 20 avril 2022**



# Louis Riel Teachers' Association

## ANNUAL GENERAL ASSEMBLY BUSINESS BOOKLET

The responsibility of approving the LRTA budget, membership fees, and committee reports belongs to the Association membership and is to be voted on at the LRTA Annual General Assembly (AGA) during the business of the meeting.

**Out of an abundance of caution, the LRTA Annual General Assembly (AGA) scheduled for Wednesday, April 20<sup>th</sup> shall be held virtually via Teams at 4:30pm.**

**Members who wish to attend the virtual AGA will need to register by Friday, April 15<sup>th</sup>, 2022, 4:00pm using this link <https://tinyurl.com/4d9mh2wt>**

Just as last year, The Manitoba Teachers' Society has permitted a temporary suspension of some provisions of Local bylaw and constitutional requirements pertaining to our Annual General Assembly. This includes voting on items of business at an in-person meeting. The LRTA will once again make use of electronic means to conduct our AGA.

These items of business have been compiled into this booklet for you to consider prior to the meeting. Questions on the budget, member fees, and/or reports should be sent to [seclrta@shaw.ca](mailto:seclrta@shaw.ca) by no later than Tuesday, April 12<sup>th</sup> at 12:00pm. Responses shall be presented at the April Council Meeting (April 13<sup>th</sup>) and shall be included in the Council Highlights which are distributed to all members.

Voting on all items of business will occur during the virtual AGA.



# **Louis Riel Teachers' Association Annual General Assembly Agenda**

**Wednesday, April 20<sup>th</sup>, 2022  
Microsoft Teams - 4:30 p.m.**

1. Call to Order
2. Land Acknowledgement
3. Appointment of Recording Secretary
4. Adoption of Agenda
5. Adoption of Minutes – AGA - April 21, 2021
6. Treasurer's Report
  - a. Audit 2020 - 2021
  - b. Appointment of the Auditor
7. Nominating Committee Report – Charmaine Rudnicki
  - a. Election of 2022 - 2023 Executive
  - b. Appointment of the Resolutions & Nominations Chair
8. Budget
  - a. Approval of 2022 - 2023 Budget
  - b. Establishing the 2022 - 2023 Fee
9. Committee Reports
  - a. President
  - b. Collective Bargaining
  - c. Professional Development
  - d. Resolutions & Nominations
  - e. Employee Benefits
  - f. Equity & Social Justice
  - g. ÉFM
  - h. Public Relations
  - i. Social
  - j. LRASA
  - k. Workplace Safety and Health
10. New Business
  - a. Constitution, Bylaws, and Policy Manual Review
11. Business Arising
12. Adjournment

**LOUIS RIEL TEACHERS' ASSOCIATION**  
**Annual General Assembly/Assemblée générale annuelle**  
Wednesday, April 21, 2021/le mercredi 21 avril 2021

Due to the COVID-19 Pandemic, an in-person assembly of the Louis Riel Teachers' Association (LRTA) could not be held due to Provincial Public Health Restrictions. Pursuant to recommendations made by the Manitoba Teachers' Society Provincial Executive, the LRTA utilized the same mechanisms used the previous spring amid the pandemic to conduct the business of the Annual General Assembly.

As per past practice, items of business were forwarded to the membership and made available on the Association website for review. Various pending items of business were presented to the LRTA membership to vote on through Microsoft Forms on April 21, 2021.

**1. Adoption of Minutes – AGA – April 20, 2020**

The membership voted to approve the adoption of the minutes of the April 20, 2020, Annual General Assembly as printed and circulated.

**2. Treasurer's Report**

a. Audit 2019 – 2020

The membership voted to approve the 2019-2020 Audit of the Louis Riel Teachers' Association.

En raison de la pandémie de COVID-19, une assemblée en personne de l'Association des enseignants de Louis Riel (LRTA) n'a pas pu avoir lieu en raison des restrictions provinciales en matière de santé publique. Conformément aux recommandations formulées par l'exécutif provincial de la Manitoba Teachers' Society, la LRTA a utilisé les mêmes mécanismes que ceux utilisés le printemps précédent au milieu de la pandémie pour mener à bien les travaux de l'assemblée générale annuelle.

Conformément à la pratique antérieure, les points à l'ordre du jour ont été transmis aux membres et mis à disposition sur le site Web de l'Association pour examen. Divers points en suspens ont été présentés aux membres de la LRTA pour qu'ils votent via Microsoft Forms le 21 avril 2021.

**1. Adoption du procès-verbal – AGA – 20 avril 2020**

Les membres ont voté pour approuver l'adoption du procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du 20 avril 2020 tel qu'imprimé et distribué.

**2. Rapport de la trésorière**

a. Audit 2019 – 2020

Les membres ont voté pour approuver l'audit 2019-2020 de l'Association des enseignants de Louis Riel.

### 3. Nomination Committee Report

#### a. Election of 2021 – 2022 Executive

No election was required for the 2021-2022 Association Year as no positions were contested. All candidates for the LRTA 2021 Executive Election who met the Association's Nomination deadline on March 17<sup>th</sup>, 2021 were acclaimed to their respective roles.

As such, the following individuals shall serve on the LRTA Executive in 2021-2022:

Marcela Cabezas was acclaimed as President.

Scott Wood was acclaimed Vice-president: Collective Bargaining.

Jay McGurran was acclaimed as Vice-president: Professional Development.

Cynthia Taylor was acclaimed as Secretary Treasurer.

Jaclyn Porteous was acclaimed as Benefits Chair.

Charlene Sacher was acclaimed as Equity and Social Justice Chair.

Karen Myshkowsky was acclaimed as Public Relations Chair.

Sharad Srivastava was acclaimed as Éducatrices et Éducateurs Francophones du Manitoba Chair.

Jaclyn Richard was acclaimed as Social Chair.

Michelle Bissonnette, Lindsay McDonald, and Mike Moyes were acclaimed Members-at-Large.

### 3. Rapport du comité de nomination

#### a. Élection de l'exécutif 2021 – 2022

Aucune élection n'a été requise pour l'année d'association 2021-2022 car aucun poste n'a été contesté. Tous les candidats à l'élection exécutive de la LRTA 2021 qui ont respecté la date limite de nomination de l'Association le 17 mars 2021 ont été acclamés dans leurs rôles respectifs.

À ce titre, les personnes suivantes siégeront à l'exécutif de la LRTA en 2021-2022 :

Marcela Cabezas a été acclamé présidente.

Scott Wood a été acclamé vice-président : Négociations collectives.

Jay McGurran a été acclamé vice-président : Perfectionnement professionnel.

Cynthia Taylor a été acclamé secrétaire-trésorière.

Jaclyn Porteous a été acclamé présidente des prestations.

Charlene Sacher a été acclamée présidente de l'équité et de la justice sociale.

Karen Myshkowsky a été acclamé présidente des relations publiques.

Sharad Srivastava a été acclamé président des Éducatrices et Éducateurs Francophones du Manitoba.

Jaclyn Richard a été acclamé présidente sociale.

Ron Cadez was acclaimed as LRASA Representative.

Michelle Bissonnette, Lindsay McDonald et Mike Moyes ont été acclamé membres à titre personnel.

Ron Cadez a été acclamé représentant de la LRASA.

#### **4. Budget**

##### **a. Approval of 2021 – 2022 Budget**

The proposed 2021 – 2022 LRTA Budget was circulated to the membership a week in advance as per past practice. A handful of questions were received and responded to by the President and Table Officers.

The membership voted to approve the Budget for 2021-2022.

##### **b. Establishing the 2021 – 2022 Membership Fee**

The proposed 2021 – 2022 LRTA Membership Fee was circulated to the membership a week in advance as per past practice.

The membership voted to approve the annual fee for each Louis Riel Teachers' Association Member for 2021 – 2022 be set at \$50.00.

#### **5. Committee Reports**

- a. President
- b. Collective Bargaining
- c. Professional Development
- d. Resolutions & Nominations
- e. Employee Benefits
- f. Equity & Social Justice
- g. ÉFM

#### **4. Budget**

##### **a. Approbation du budget 2021 – 2022**

Le budget LRTA proposé pour 2021-2022 a été distribué aux membres une semaine à l'avance, conformément à la pratique antérieure. Une poignée de questions ont été reçues et répondues par le Président et les Officiers au Bureau.

Les membres ont voté pour approuver le budget pour 2021-2022.

##### **Établissement des frais d'adhésion 2021 – 2022**

Les frais d'adhésion LRTA proposés pour 2021-2022 ont été distribués aux membres une semaine à l'avance, conformément à la pratique antérieure.

Les membres ont voté pour approuver que la cotisation annuelle de chaque membre de l'Association des enseignants de Louis Riel pour 2021-2022 soit fixée à 50,00 \$.

#### **5. Rapports des comités**

- a. Présidente
- b. Négociations collectives
- c. Perfectionnement professionnel
- d. Résolutions et nominations
- e. Prestations des employés
- f. Équité et justice sociale
- g. ÉFM

- h. Public Relations
- i. Social
- j. LRASA

The membership voted to approve the acceptance of the Committee Reports as printed and circulated.

Respectfully submitted by:

Marcela Cabezas  
President, Louis Riel Teachers' Association

- h. Relations avec le public
- i. Social
- j. J. LRASA

Les membres ont voté pour approuver l'acceptation des rapports des comités tels qu'imprimés et distribués.

Soumis respectueusement par :

Marcela Cabezas  
Présidente, Association des enseignants Louis-Riel

**LOUIS RIEL TEACHERS' ASSOCIATION**  
**Statement of Cash Flows**  
**Year Ended August 31, 2021**


	2021	2020
<b>OPERATING ACTIVITIES</b>		
Excess (deficiency) of revenues over expenses	\$ (147,326)	\$ 102,044
Changes in non-cash working capital:		
Accounts receivable	-	137,274
Prepaid expenses	1,275	(25)
Accounts payable and accrued liabilities	20,824	-
Deferred income	68,731	431,832
	<u>90,830</u>	<u>569,081</u>
<b>INCREASE (DECREASE) IN CASH FLOW</b>	<b>(56,496)</b>	<b>671,125</b>
Cash - beginning of year	<u>1,019,579</u>	<u>348,455</u>
<b>CASH - END OF YEAR</b>	<b>\$ 963,083</b>	<b>\$ 1,019,580</b>
<b>CASH CONSISTS OF:</b>		
Operating fund	\$ 306,687	\$ 487,784
Reserve fund	100,714	100,262
PPDF	<u>555,682</u>	<u>431,533</u>
	<u>\$ 963,083</u>	<u>\$ 1,019,579</u>



**LOUIS RIEL TEACHERS' ASSOCIATION**  
**Statement of Financial Position**  
**August 31, 2021**

	Operating fund 2021	Reserve fund 2021	PPDF 2021	2021 2021	2020 2020
<b>ASSETS</b>					
<b>CURRENT</b>					
Cash (Note 3)	\$ 306,682	\$ 100,709	\$ 555,677	\$ 963,068	\$ 1,019,569
Prepaid expenses	686	-	-	686	1,961
Credit Union shares	5	5	5	15	10
	<u>\$ 307,373</u>	<u>\$ 100,714</u>	<u>\$ 555,682</u>	<u>\$ 963,769</u>	<u>\$ 1,021,540</u>
<b>LIABILITIES AND NET ASSETS</b>					
<b>CURRENT</b>					
Accounts payable and accrued liabilities (Note 4)	\$ 5,042	\$ -	\$ 19,456	\$ 24,498	\$ 3,674
DEFERRED INCOME (Note 5)	-	-	500,563	500,563	431,832
	5,042	-	520,019	525,061	435,506
<b>NET ASSETS</b>	<u>302,331</u>	<u>100,714</u>	<u>35,663</u>	<u>438,708</u>	<u>586,034</u>
	<u>\$ 307,373</u>	<u>\$ 100,714</u>	<u>\$ 555,682</u>	<u>\$ 963,769</u>	<u>\$ 1,021,540</u>

ON BEHALF OF THE BOARD

 Director  
 Director



## **Louis Riel Teachers' Association 2022 – 2023 Acclaimed Executive**

<b>President</b>	Marcela Cabezas	Collège Jeanne-Sauvé
<b>VP Collective Bargaining</b>	Scott Wood	Glenlawn Collegiate
<b>VP Professional Development</b>	Jay McGurran	Marion School
<b>Secretary-Treasurer</b>	Cynthia Taylor	Glenlawn Collegiate
<b>Employee Benefits</b>	Lindsay McDonald	École St. Germain
<b>Equity and Social Justice</b>	Charlene Sacher	General Vanier School
<b>Public Relations</b>	Karen Myshkowsky	Glenlawn Collegiate
<b>ÉFM</b>	Sharad Srivastava	École Henri-Bergeron
<b>Social</b>	VACANT	
<b>Member-at-Large (3)</b>	Mike Moyes	Glenlawn Collegiate
	Fiona Cook	École Julie-Riel
	Curtis Lowton	Samuel Burland School
<b>LRASA</b>	VACANT	

Louis Riel Teachers' Association						Change from previous year	COMMENTS/EXPLANATION NOTES
Budget - Proposed		2020-2021	2020-2021	2021-2022	2022-2023		
		Approved	Actuals To August 31	Approved	Proposed		
Account #	Account Name						
4010	Fees	\$120,000.00	\$65,061.42	\$61,250.00	\$61,250.00	\$0.00	Our fees are based on the number of members multiplied by the fee per member set by the membership. Current calculation is based on 1225 FTE.
4025	EI Rebate	\$160,000.00	\$146,364.92	\$170,000.00	\$150,000.00	\$20,000.00	This is an estimated amount based on the number of members and our amounts we received the previous years. This is paid by LRSD to LRTA in two installments.
4030	Interest	\$1,000.00		\$0.00		\$0.00	Interest rates on our accounts are negligible.
4035	Other Income		\$184.00			\$0.00	
4040	Subsidies					\$0.00	The LRTA is not eligible for MTS subsidies at this time
4100	Total Revenues	\$281,000.00	\$211,610.34	\$231,250.00	\$211,250.00	\$20,000.00	
5000	Expenses						
5005	Capital Asset Acquisitions	\$1,500.00	\$2,185.46	\$750.00	\$1,000.00	\$250.00	Beginning a processed of planned replacement for capital assets, specifically computers, over the next several years.
5009	Total Capital Assets	\$1,500.00	\$2,185.46	\$750.00	\$1,000.00	\$250.00	
5015	Council Meetings	\$5,000.00	\$167.64	\$5,000.00	\$6,000.00	\$1,000.00	Cost of food has increased. This gives a 20% increase to prices.
5020	Executive Meetings	\$6,500.00	\$1,422.39	\$1,500.00	\$6,500.00	\$5,000.00	Plan to have Executive retreat in 2022-2023.
5025	President's Expenses	\$1,500.00	\$122.83	\$1,000.00	\$1,000.00	\$0.00	
5030	Release Time	\$9,000.00	\$404.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$0.00	
5035	Table Officers	\$200.00	\$814.93	\$500.00	\$500.00	\$0.00	Table officers have been meeting on a more frequent basis.
5040	Association Appreciation	\$5,500.00	\$7,513.81	\$5,500.00	\$5,500.00	\$0.00	
5045	Total Operations	\$27,700.00	\$10,445.60	\$17,500.00	\$23,500.00	\$6,000.00	
5050	LRTA AGA	\$1,500.00	\$0.00	\$1,500.00	\$1,500.00	\$0.00	

5055	Metro & Central Presidents	\$400.00	\$277.94	\$400.00	\$400.00	\$0.00	
5065	Bargaining Committee	\$500.00	\$511.88	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5070	Arbitration						Arbitration costs are carried by MTS.
5080	Total Collective Bargaining	\$500.00	\$511.88	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
	Office and Administration						
5105	Bank Charges	\$100.00	\$301.25	\$100.00	\$1,400.00	\$1,300.00	Increased costs due to PPDF taking full control of system. This has increased our banking needs.
5110	Insurance	\$1,000.00	\$1,018.00	\$1,000.00	\$1,000.00	\$0.00	
5115	Stationery & Office Supplies	\$750.00	\$1,102.72	\$750.00	\$750.00	\$0.00	
5120	Printing	\$1,600.00	\$291.54	\$1,000.00	\$500.00	-\$500.00	We have seen a reduction in printing costs as more information is shared through electronic documents.
5125	Software & Equip R&M	\$1,000.00	\$1,266.88	\$1,000.00	\$16,000.00	\$15,000.00	Annual cost of bringing PPDF system in-house will be approximately \$15000. Additional costs for Office 365 licensing and Norton Anti-virus.
5130	Telecommunications	\$5,000.00	\$4,911.95	\$5,000.00	\$5,000.00	\$0.00	
5135	Office Equipment - Rentals & Leases	\$200.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
5150	Total Office & Admin	\$9,650.00	\$8,892.34	\$8,850.00	\$24,650.00	\$15,800.00	
5205	PD Committee	\$400.00	\$121.59	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5210	PD Commitment	\$36,000.00	\$35,961.05	\$0.00	\$0.00	\$0.00	All the funds come from the Division. The operations of the fund are contained within appropriate lines.
5220	Total Prof Dev	\$36,400.00	\$36,082.64	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5260	Professional Fees	\$5,000.00	\$5,040.00	\$6,000.00	\$8,000.00	\$2,000.00	The annual audit has increased costs due to the inclusion of PPDF audit. The LRTA funds the operation of PPDF and all associated costs.
5270	Provincial AGM	\$2,500.00	\$1,706.87	\$2,000.00	\$2,000.00	\$0.00	
5305	PR Committee	\$200.00	\$0.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5310	LRTA Phone Book					\$0.00	

5315	PR Internal	\$2,000.00	\$35,628.48	\$2,000.00	\$2,000.00	\$0.00	
5320	PR External	\$2,000.00	\$4,194.72	\$2,000.00	\$4,000.00	\$2,000.00	Anticipating costs related to local school board elections. This line also supports our donations as specified in policy.
5325	PR Grant		\$4,098.42			\$0.00	
5330	Total Public Relations	\$4,200.00	\$43,921.62	\$4,200.00	\$6,200.00	\$2,000.00	
5340	Scholarships	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$0.00	It is in LRTA policy to provide scholarships to all high schools annually.
	Salaries and Benefits						
5405	President	\$99,000.00	\$101,557.41	\$99,000.00	\$103,000.00	\$4,000.00	Increase to reflect the new salary grids in LRTA.
5410	Vice Presidents	\$99,000.00	\$145,219.06	\$149,000.00	\$155,000.00	\$6,000.00	Increase to reflect the new salary grids in LRTA. Also budgeting for the VP PD position to be full-time as we implement the new PPDF systems.
5415	Staff Salaries	\$22,000.00	\$12,972.99	\$20,000.00	\$20,000.00	\$0.00	Based on experience with current Admin Assistant.
5420	Staff EI	\$600.00	\$0.00	\$600.00	\$0.00	-\$600.00	Staff EI is accounted for in a different manner in our audit.
5425	Staff CPP	\$900.00	\$0.00	\$900.00	\$0.00	-\$900.00	Staff CPP is accounted for in a different matter in our audit.
5450	Total Salaries and Benefits	\$221,500.00	\$259,749.46	\$269,500.00	\$278,000.00	\$8,500.00	
	Committees						
5505	Social Committee	\$200.00	\$0.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5510	Social Event(s)	\$500.00	\$0.00	\$500.00	\$500.00	\$0.00	
5515	New Teachers	\$2,500.00	\$2,000.00	\$1,500.00	\$1,500.00	\$0.00	
5520	Welfare	\$500.00	\$100.00	\$250.00	\$250.00	\$0.00	
5525	Retirements	\$8,000.00	\$4,894.68	\$8,000.00	\$8,000.00	\$0.00	
5530	Sports Events	\$1,800.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	Any request for support for sporting events will be done by motion at Council.
5540	Terry Fox		\$0.00			\$0.00	The Terry Fox Torchlight Run no longer occurs. A donation to the Terry Fox Foundation is made from the PR External line, as are other donations.
5545	Wellness Grants		\$5,400.46	\$15,000.00	\$15,000.00	\$0.00	New budget line created in 2020-2021. Grants fund member-initiated wellness projects for LRTA members.
5550	Total Social and Welfare	\$13,500.00	\$12,395.14	\$25,450.00	\$25,450.00	\$0.00	

5605	Employee Benefits	\$200.00	\$175.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5606	Pre-Retirement Seminars	\$1,500.00	\$0.00	\$1,500.00	\$0.00	-\$1,500.00	MTS has moved these events online.
5610	Educ. Franco Manitobain	\$200.00	\$0.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5615	Equity and Social Justice	\$200.00	\$196.61	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5620	Liaison	\$200.00	\$0.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5625	Members at Large	\$400.00	\$0.00	\$600.00	\$600.00	\$0.00	
5630	Nomination And Resolutions	\$200.00	\$0.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00	
5650	Total Standing Committees	\$2,900.00	\$371.61	\$3,100.00	\$1,600.00	-\$1,500.00	
	Training and Orientation						
5705	August Seminars	\$750.00	\$0.00	\$750.00	\$750.00	\$0.00	MTS has reopened access to the summer training seminars for all Executive members and as such an increase to budgeted amount will also be necessary to cover expenses incurred at summer training.
5710	Conferences	\$500.00	\$0.00	\$200.00	\$200.00	\$0.00	This budget line serves to provide training for the LRTA employees.
5715	New Representative Orientation	\$300.00	\$240.00	\$300.00	\$200.00	-\$100.00	Making training available every year. Reduction as event has been moved to a virtual event.
5720	LRTA Exec Professional Learning	\$10,000.00	\$2,892.50	\$10,000.00	\$10,000.00	\$0.00	Set by policy.
5725	MFL Convention			\$7,500.00	\$0.00	-\$7,500.00	Added to 2021-2022 budget by motion at Council. Tri-annual, so will need to be set to \$7500 in 2024-25.
5740	Total Training and Orientation	\$11,550.00	\$3,132.50	\$18,750.00	\$11,150.00	-\$7,600.00	
5760	Translation	\$3,000.00	\$2,280.00	\$3,000.00	\$3,000.00	\$0.00	
	Total Expenses	\$345,800.00	\$390,993.06	\$365,400.00	\$390,850.00	\$25,450.00	This is the total of all proposed expenses as listed throughout the budget.
	Total Revenue	\$281,000.00	\$211,610.34	\$231,250.00	\$211,250.00	\$20,000.00	
		-\$64,800.00	\$179,382.72	\$134,150.00	\$179,600.00		Surplus or -Deficit. When there is a deficit, the remainder of the funds will be taken from

							operational surplus accumulated over previous years.
\$50	2022-2023 proposed						

## President's Report

After having spent the entire 2021-2022 school year in pandemic mode, our members returned to work in September 2022 more depleted than ever before. The terms “pivot”, “leverage”, and “flexible” took on new meanings and meant extra challenges. Additionally, the summer of 2021 saw many members working alongside community partners to battle Bill 64. This unnecessary attack by government on public education prevented many members from fully recharging over the summer as one typically does.

The pandemic and the provincial government continue to challenge public education workers from the classrooms all the way to the Board Office. The 2021-2022 school year has continued in pandemic mode, albeit a slightly more humane iteration than that which was experienced by members last year. Nevertheless, we persist.

The central concern this year has been the health and safety of our members. The pandemic has resulted in Workplace Safety and Health (WSH) gaining additional importance. That said, there is much work to be done to educate members regarding the fundamentals of the WSH program and the role they play in its operation. Through knowledge and improved training, there is the hope of improving safety culture at our worksites.

My calendar has been busy with the standard work of the Association President which includes numerous meetings at the divisional, metro, and provincial levels. That said, there has also been a steady stream of work supporting members with personnel matters and mental health concerns that are due in part to the continued stress of working through a pandemic. I have been vocal in my efforts to elevate members' voices and concerns both publicly and at the many tables at which I sit. Finding solutions to those concerns continues to be a challenging process.

I must thank all Executive, Council, and committee members of the LRTA for their leadership, hard work, and dedication to their colleagues during these most challenging of times. I must also extend my thanks to MTS Staff and other Local Association presidents for their collaboration. Lastly, I wish to thank my husband and children for their understanding, love, and support.

It is my hope that next school year will feel more “normal.” That said, I hope it is a new “normal” as the pandemic has taught us a lot about what needs to improve within the public education system. It has also taught us a lot about each other and the value of those relationships in getting us through hard times.

To the members of the LRTA, thank you for your devotion and dedication to your work. Your engagement and involvement with the Association continue to be critically important. There are still many significant changes on the horizon. We will face them together. We must stay true to our values and beliefs. As Manitoba teachers, we must be willing and prepared to stand up and speak out to safeguard public education. Together, we are stronger.

*Marcela Cabezas*



## Rapport de la Présidente

Après avoir passé toute l'année scolaire 2021-2022 en mode pandémie, nos membres ont repris le travail en septembre 2022 plus épuisés que jamais. Les termes « pivot », « effet de levier » et « flexible » ont pris de nouvelles significations et signifiaient des défis supplémentaires. De plus, l'été 2021 a vu de nombreux membres travailler aux côtés de partenaires communautaires pour lutter contre le projet de loi 64. Cette attaque inutile du gouvernement contre l'éducation publique a empêché de nombreux membres de se recharger complètement pendant l'été, comme on le fait habituellement.

La pandémie et le gouvernement provincial continuent de défier les travailleurs de l'éducation publique depuis les salles de classe jusqu'au bureau du Conseil. L'année scolaire 2021-2022 s'est poursuivie en mode pandémique, mais ce fut une situation un peu plus humaine que celle qui a été vécue par les membres l'an dernier. Néanmoins, nous persistons.

La préoccupation centrale cette année a été la santé et la sécurité de nos membres. La pandémie a donné à la Sécurité et Santé au travail (SST/WSH) une importance supplémentaire. Cela dit, il y a beaucoup de travail à faire pour éduquer les membres sur les principes fondamentaux du programme SST et le rôle qu'ils jouent dans son fonctionnement. Grâce à des connaissances et à une meilleure formation, il y a l'espoir d'améliorer la culture de la sécurité sur nos chantiers.

Mon calendrier a été occupé par le travail standard du président de l'Association qui comprend de nombreuses réunions aux niveaux divisionnaire, métro et provincial. Cela dit, il y a également eu un flux constant de travail pour aider les membres avec des problèmes personnels et des problèmes de santé mentale qui sont dus en partie au stress continu de travailler pendant une pandémie. Je me suis exprimée clairement au cours de mes efforts pour faire entendre la voix et les préoccupations des membres, tant publiquement qu'aux nombreuses tables auxquelles je siège. Trouver des solutions à ces préoccupations demeure un processus difficile.

Je dois remercier tous les membres de l'Exécutif, du Conseil et des Comités de la LRTA pour leur leadership, leur travail acharné et leur dévouement envers leurs collègues en ces temps les plus difficiles. Je dois également remercier le personnel de MTS et les autres présidents d'associations locales pour leur collaboration. Enfin, je tiens à remercier mon mari et mes enfants pour leur compréhension, leur amour et leur soutien.

J'espère que la prochaine année scolaire sera plus "normale". Cela dit, j'espère que c'est une nouvelle « normalité », car la pandémie nous a beaucoup appris sur ce qui doit être amélioré au sein du système d'éducation publique. Elle nous a également appris beaucoup de choses au sujet des uns et des autres et sur la valeur de ces relations pour nous aider à traverser les moments difficiles.

Aux membres de la LRTA, merci pour votre dévotion et votre dévouement à votre travail. Votre engagement et votre implication auprès de l'Association continuent d'être d'une importance cruciale. De nombreux changements importants se profilent encore à l'horizon. Nous les affronterons ensemble. Nous devons rester fidèles à nos valeurs et à nos convictions. En tant qu'enseignants du Manitoba, nous devons être disposés et prêts à nous lever et à prendre la parole pour protéger l'éducation publique. Ensemble, nous sommes plus forts.

*Marcela Cabezas*

## Collective Bargaining Report

As Vice-President Collective Bargaining this year, I have represented Louis Riel teachers at MTS Metro Bargaining Meetings and Bargaining Seminars, and also as a member of the MTS Provincial Bargaining Committee. I have attended professional development on bargaining and labour issues in Manitoba. In addition, I have had the opportunity to attend meetings of Metro Presidents and I will be attending the MTS Provincial Council (AGM).

This year, Collective Bargaining saw the implementation of the Collective Agreement reached last spring, including the use of Cost of Living as the calculation for salary increases. COVID also created significant questions regarding rights in the Collective Agreement.

I would like to thank the Collective Bargaining Table Team for their dedication and hard work this year. The following members volunteered their time to serve on this year's Bargaining Committee:

Marcela Cabezas (LRTA President)  
Nicolas Kelly (Darwin)  
Jaclyn Porteous (Hastings)  
Charmaine Rudnicki (Shamrock)

Jay McGurran (VP—PD)  
Mike Moyes (Glenlawn)  
Rayleen Dutka (Dakota)  
Joanne Schmidt (Nordale)

The work of the Bargaining Committee will change over the next year as Manitoba Teachers will now bargain at a Provincial Table with the proclamation of Bill 45. The local Bargaining Committee will still play an important role in ensuring the voice of LRTA members is heard at the Provincial Meetings.

In addition to the Bargaining Committee, I have been active on a number of different LRTA committees. I have worked very closely with my colleagues in the LRTA office to support members as needed.

I would like to extend my thanks to the Executive, to Council Reps, and to the membership for their support. Many MTS Staff have been invaluable in their support of the LRTA, and I could not do this job without them. A special thank you goes to MTS Staff Officer Arlyn Filewich, and to Economic Analyst Zac Saltis for their professionalism and expertise in supporting the Collective Bargaining Committee.

*Scott Wood*

## Rapport du Comité des Négociations Collectives

En tant que Vice-président des Négociations collectives cette année, j'ai représenté les enseignant.e.s de Louis Riel lors des réunions de négociations de Metro et des Séminaires sur les négociations et de même à titre de membre du Comité permanent de la MTS sur les négociations provinciales. J'ai participé au Perfectionnement professionnel préoccupé par des questions de négociation et de travail au Manitoba. De plus, j'ai eu l'occasion de participer aux réunions des Présidents de Metro et j'assisterai à l'AGA de la MTS.

Cette année, la négociation collective a vu la mise en œuvre de la Convention collective conclue au printemps dernier, y compris l'utilisation du coût de la vie comme calcul des augmentations salariales. La COVID a également créé des questions importantes concernant les droits dans la Convention collective.

Je veux remercier les membres du Comité des Négociations collectives pour leur dévouement et leur travail ardu cette année. Les membres suivants ont servi cette année à titre de bénévoles auprès du Comité des négociations.

Marcela Cabezas (LRTA President)  
Nicolas Kelly (Darwin)  
Jaclyn Porteous (Hastings)  
Charmaine Rudnicki (Shamrock)

Jay McGurran (VP—PD)  
Mike Moyes (Glenlawn)  
Rayleen Dutka (Dakota)  
Joanne Schmidt (Nordale)

Le travail du comité de négociation changera au cours de la prochaine année, car les enseignantes et enseignants du Manitoba négocieront désormais à une table provinciale avec la proclamation du projet de loi 45. Le comité de négociation local continuera de jouer un rôle important en veillant à ce que la voix des membres de la LRTA soit entendue aux Rencontres provinciales.

En plus du Comité des négociations, j'ai participé activement auprès d'un certain nombre de comités de la LRTA. J'ai travaillé de très près avec mes collègues du bureau de la LRTA pour soutenir les membres au besoin.

Je veux remercier l'Exécutif, les Représentants du Conseil et les membres de leur appui. Plusieurs membres du personnel de la MTS ont été d'une aide inestimable à la LRTA. Je ne pourrais pas accomplir ce travail sans eux. Un merci particulier à Arlyn Filewich ainsi qu'à Zac Saltis, analyste financier, pour leur professionnalisme et expertise exercés au soutien du Comité des Négociations collectives.

*Scott Wood*

## Professional Development Report

The LRTA's Professional Development Chair was elected at the April 2021 Annual General Assembly.

The Personal Professional Development Fund (PPDF) committee members for the 2021-2022 year were:

Lisa Croft	Guy Anderson	Curtis Lowton
Jaclyn Porteous	Darren Baker	Karlene Fontaine
Scott Wood	Jayne Percival	Kristjan Robinson
Lisa Tymchuk	Shannon Timlick	Shannon Young
Kevin Osachuk	Derek Caners	Marcela Cabezas
Shawna Monson	Cynthia Taylor	Jay McGurran
Charmaine Rudnicki		

I would like to extend my sincerest gratitude to the PPDF Committee for their efforts. The Committee has received and reviewed approximately 600 applications during the 2021-22 school year. The dedication and commitment by the PPDF Committee to ensure that members applications are being examined and reviewed is a commitment that requires an abundance of volunteer time.

This year the office of Vice-President of Professional Development has:

- Begun to implement a new system to facilitate the application, approval, and accounting of the PPDF.
- Supported funding for Tuition Fees related to post-secondary course work, MTS PD Day, and traditional PD events.
- Supported teachers with their PPDF needs and addressed concerns.
- Represented the LRTA at MTS Professional Development Chairperson Meetings and Seminars.
- Administered the Victor and Marie Wyatt Bursary.

At present there is a projected budget surplus for the 2022/23 school year. This surplus will continue to assist members in future professional development.

*Jay McGurran*

## Rapport du Perfectionnement professionnel

Le Président du Comité de Perfectionnement professionnel a été élu en avril 2021 lors de l'Assemblée générale.

Les membres du Comité du Fond de Perfectionnement professionnel personnel (FPPP) pour l'année 2021-2022 furent les suivants :

Lisa Croft	Guy Anderson	Curtis Lowton
Jaclyn Porteous	Darren Baker	Karlene Fontaine
Scott Wood	Jayne Percival	Kristjan Robinson
Lisa Tymchuk	Shannon Timlick	Shannon Young
Kevin Osachuk	Derek Caners	Marcela Cabezas
Shawna Monson	Cynthia Taylor	Jay McGurran
Charmaine Rudnicki		

Je veux remercier sincèrement le Comité du FPPP pour ses efforts. Cette année le Comité a reçu et revu environ 600 demandes durant l'année scolaire 2021-22. Le dévouement et l'engagement du Comité FPPP pour s'assurer que les candidatures des membres sont examinées et examinées est un engagement qui nécessite beaucoup de temps de bénévolat.

En tant que Vice-président de la Louis Riel Teachers' Association et Président du Comité de Perfectionnement professionnel, cette année j'ai :

- Début de la mise en œuvre d'un nouveau système pour faciliter la demande, l'approbation et la comptabilisation du FPPP
- Prise en charge du financement des frais de scolarité liés aux travaux de cours postsecondaires, à la journée de perfectionnement professionnel MTS et aux événements de perfectionnement professionnel traditionnels.
- Répondu aux besoins et aux préoccupations des enseignant.e.s en ce concerne le FPPP.
- Représenté la LRTA lors des réunions de Perfectionnement professionnel et des séminaires de la MTS.
- A présidé le Comité des bourses Victor and Marie Wyatt.

À l'heure actuelle, il y a un excédent budgétaire prévu pour l'année scolaire 2022/23. Cet excédent continuera d'aider les membres dans leur développement professionnel futur.

*Jay McGurran*

## **Resolutions/Nominations Report**

It has been an honour to be the Resolutions and Nominations Chairperson for the Louis Riel Teachers' Association this school year. I have discussed and reviewed with my fellow Table Officers and Executive Members our current LRTA budget, the LRTA Constitution, Bylaws, and Policy, and resolutions for the Manitoba Teacher's Society Annual General Meeting. The meetings have been very productive and rewarding.

In October 2021, the Resolutions Committee was struck at our Council meeting with a mandate to review any needed changes to the LRTA Constitution, Bylaws, and Policy. A thorough review has been done and several changes will be brought forward to our Members at the LRTA Annual General Assembly. The Resolutions Committee also worked on three resolutions to be brought forward to the Manitoba Teacher's Society Annual General Meeting in May. I presented the proposed resolutions to Council in February, and they were approved for submission to MTS Governance. Thank you to Marcela Cabezas, Scott Wood, Jay McGurran, and Lindsay McDonald for their work this year.

At the February Council meeting, Kelly McDonald and Chris Enns were appointed to the Nominations Committee. I am preparing for the LRTA's Annual General Assembly on April 20<sup>th</sup> which will again be held virtually. The MTS Annual General Meeting will take place from May 26<sup>th</sup> – 28<sup>th</sup>. Delegates will be meeting in person for the first time since May 2019. I am excited to work with the LRTA delegation at this important meeting and discuss the significant issues affecting our students and our teachers.

As a member of the LRTA Executive team, I am proud to work with a professional group of teachers who demonstrate their constant dedication to support the needs of the members of the LRTA and all teachers in Manitoba.

Respectfully yours,

*Charmaine Rudnicki*

## **Rapport sur les Résolutions et les Nominations**

Ce fut un honneur d'être le Président des Résolutions et des Nominations pour l'Association des enseignant.e.s de Louis Riel cette année scolaire. J'ai discuté et passé en revue avec mes collègues, membres du Bureau et membres de l'Exécutif, notre budget actuel de la LRTA, la Constitution, les Règlements et la Politique de la LRTA, ainsi que les résolutions pour l'Assemblée générale annuelle de la Manitoba Teacher's Society. Les réunions ont été très productives et enrichissantes.

En octobre 2021, le comité des Résolutions a été créé lors de la réunion de notre Conseil avec pour mandat d'examiner tout changement nécessaire à la Constitution, aux Règlements et à la Politique de la LRTA. Un examen approfondi a été effectué et plusieurs changements seront présentés à nos membres lors de l'Assemblée générale annuelle de la LRTA. Le comité des Résolutions a également travaillé sur trois résolutions qui seront présentées à l'Assemblée générale annuelle de la Manitoba Teacher's Society en mai. J'ai présenté les résolutions proposées au Conseil en février. Elles ont été approuvées pour être soumises à la gouvernance de la MTS. Merci à Marcela Cabezas, Scott Wood, Jay McGurran et Lindsay McDonald pour leur travail cette année.

Lors de la réunion du Conseil de février, Kelly McDonald et Chris Enns ont été nommés au comité des Nominations. Je me prépare pour l'Assemblée générale annuelle de la LRTA le 20 avril qui se tiendra à nouveau virtuellement. L'Assemblée générale annuelle de la MTS aura lieu du 26 au 28 mai. Les délégués se réuniront en personne pour la première fois depuis mai 2019. Je suis ravi de travailler avec la délégation de la LRTA lors de cette importante réunion et de discuter des problèmes importants qui touchent nos élèves, nos enseignant.e.s.

En tant que membre de l'équipe de la Direction de la LRTA, je suis fier de travailler avec un groupe d'enseignant.e.s professionnels qui démontrent leur dévouement constant à répondre aux besoins des membres de la LRTA et de tous les enseignant.e.s du Manitoba.

Respectueusement vôtre,

*Charmaine Rudnicki*

## Employee Benefits Report

As Chair of Employee Benefits, my role this year was to provide important information regarding our benefits to members regularly. Information was communicated through regular updates in the Rielity Check as well as reports to Executive and to Council. As I stepped into this role midway through the year, I will also provide a summary of what the former chair did prior to my taking over.

Through the summer and fall, the former chair attended the MTS Summer Seminar and both the Maternity/Paternity Leave and Fall Employee Benefits Seminars. She was also vital in providing information to Council and to Executive in regards to the potential to change our Dental plan options.

As chair, I have continued to provide updates to Council and to Executive. I am also a member of the Resolutions Committee and have attended the fall and spring Provincial Collective Bargaining Seminars. I will also be attending the MTS AGM in May as a delegate representing the teachers of LRTA. I briefly served as Member-at-Large and chaired the Women in Educational Leadership Committee.

On January 1, 2022, MTS launched the new Member and Family Assistance Program. Offering counselling services through HumanaCare, this program has replaced the longstanding Employee Assistance Program (EAP). MTS members and eligible family can receive one-on-one counselling, as well as an array of other services. This includes family, grief, bereavement, and relationship counselling, as well as many others.

I'd like to thank the LRTA Executive for supporting me as I transitioned into this new role. Thanks as well to Gisèle for all her hard work in the Office.

Thank you to the members of the LRTA for trusting me with this very important work.

*Lindsay McDonald*



## Rapport sur les Avantages Sociaux

En tant que Président des Avantages Sociaux des Employés, mon rôle cette année était de fournir régulièrement aux membres des informations importantes concernant nos avantages sociaux. L'information a été communiquée par le biais de mises à jour régulières dans le *Rielity Check* ainsi que dans des rapports à l'Exécutif et au Conseil. Étant donné que j'ai entrepris ce rôle au milieu de l'année, je fournirai également un résumé de ce que l'ancien président a fait avant ma prise de fonction.

Au cours de l'été et de l'automne, l'ancienne présidente a assisté au Séminaire d'été de la MTS ainsi qu'aux Séminaires de l'automne sur les Congés de Maternité/Paternité et sur les Avantages Sociaux des Employés. Elle a également joué un rôle essentiel en fournissant des informations au Conseil et à l'Exécutif concernant la possibilité de modifier nos options de Régime dentaire.

En tant que président, j'ai continué à fournir des mises à jour au Conseil et à l'Exécutif. Je suis également membre du comité des Résolutions et j'ai participé aux Séminaires Provinciaux d'automne et de printemps sur la Négociation Collective. Je participerai également à l'AGA de la MTS en mai en tant que délégué représentant les enseignant.e.s de la LRTA. J'ai brièvement servi en tant que membre désigné et présidé le comité des Femmes dans le Leadership en Éducation.

Le 1er janvier 2022, la MTS a lancé le nouveau Programme d'Aide aux Membres et à la Famille. Offrant des services de conseil par le biais de HumanaCare, ce programme a remplacé le Programme d'Aide aux Employés (PAE) de longue date. Les membres de la MTS et les familles éligibles peuvent recevoir des conseils individuels, ainsi qu'un éventail d'autres services. Cela comprend la famille, le chagrin, le deuil et le counseling relationnel, ainsi que plusieurs autres.

Je tiens à remercier l'Exécutif de la LRTA de m'avoir soutenu dans ma transition vers ce nouveau rôle. Merci également à Gisèle pour tout son travail acharné au Bureau.

Merci aux membres de la LRTA de m'avoir fait confiance pour ce travail très important.

*Lindsay McDonald*

## **ESJ Committee Report**

In my position as the LRTA Equity and Social Justice Chair, I have actively participated in monthly Executive and Council meetings. I will be attending this year's AGM and the upcoming ESJ MTS meetings in the upcoming months.

In August, November and February, I participated in ESJ seminars hosted by MTS. These events allowed me to share ideas with other ESJ chairs from across the province and learn best practices in ESJ from other Associations. Seminar presentations covered a range of topics, including: Addressing and dismantling systematic racism, taking action to disrupt racism and other forms of oppression, educational policy reform, mental wellness, and visible and invisible barriers that people face.

During our quarterly regional meetings, I shared resources and ideas with other ESJ Chairs and helped to build community of collaboration within Metro ESJ. Metro Chairs communicate regularly to share ideas and strategies to educate members on ESJ issues and to build engagement in our own Associations.

I continue to work on the behalf of the members of the LRTA to support equity and social justice in our Association as well as in our community. As your Chair, I developed an ESJ committee that is committed to exploring new ways to support the members of our Association. We have created videos and articles on the importance of pronoun use in emails and how to change your email to include this. We have created and shared resources for all grade levels for important social justice topics that occur throughout the school year. In addition, we put on our fourth annual "Menses Madness" menstrual hygiene drive to continue to address the issues of inequity around menstruation. We have once again partnered with Teen Stop Jeunesse and St. Mary's Food Bank!

I hope that 2022-2023 allows us the opportunity to build upon this year's success and continue to grow.

*Charlene Sacher*

## Rapport sur l'Équité et la justice sociale

Responsable de la présidence du Comité sur l'équité et la justice sociale de la LRTA, j'ai participé activement aux réunions mensuelles de l'Exécutif et du Conseil. J'assisterai à l'AGA de cette année et aux prochaines réunions de l'EJS et de la MTS dans les mois à venir.

Au cours des mois d'août, de novembre et de février dernier, j'ai participé à des séminaires l'ÉJS offerts par la MTS. Ces événements m'ont permis de partager des idées avec d'autres présidents de l'ÉJS dans l'ensemble de la province et d'apprendre de la part d'autres Associations les meilleures pratiques en ce qui concerne l'ÉJS. Les présentations au cours des séminaires ont couvert une gamme de sujets tels que les suivants : S'attaquer et démanteler le racisme systématique, prendre des mesures pour perturber le racisme et d'autres formes d'oppression, la réforme des politiques éducatives, le bien-être mental et les obstacles visibles et invisibles auxquels les gens sont confrontés.

Au cours de nos réunions régionales trimestrielles, j'ai partagé ressources et idées avec les autres présidents de l'ÉJS et j'ai contribué au développement d'une communauté de collaboration au sein de l'ÉJS Metro. Les présidents de Metro communiquent régulièrement pour un partage d'idées et de stratégies dans le but d'éduquer les membres sur les questions concernant l'ÉJS et de promouvoir un engagement dans propres Associations.

Je continue mon travail au nom des membres de la LRTA afin de soutenir l'équité et la justice sociale dans notre Association de même que dans notre communauté. En tant que président, je développe un comité d'ÉJS engagé dans la recherche de nouvelles façons de soutenir les membres de notre Association. Nous avons créé des vidéos et des articles sur l'importance de l'utilisation des pronoms dans les courriels et sur la façon de modifier votre courriel pour l'inclure. Nous avons créé et partagé des ressources pour tous les niveaux scolaires sur des sujets importants de justice sociale qui surviennent tout au long de l'année scolaire. De plus, avons mis en place notre quatrième campagne annuelle d'hygiène menstruelle « Menses Madness » pour continuer de s'attaquer aux problèmes d'iniquité entourant les menstruations. Nous avons encore une fois conclu un partenariat avec Teen Stop Jeunesse et la banque alimentaire St. Mary's qui va accepter les dons que nous aurons recueillis.

J'espère que 2022-2023 nous accordera, grâce au succès de cette année, de continuer notre développement et de faire du progrès.

*Charlene Sacher*

## ÉFM Report

As I engaged in my second year as LRTA ÉFM Representative for the 2021-2022 school year, I have worked to build upon the foundation I developed last year, broaden and deepen my understanding of the tasks and responsibilities required to properly represent and inform LRTA's ÉFM membership.

Throughout the year, I attended the Executive and LRTA Council meetings. I continued to enjoy the opportunity to listen to colleagues and share information that I gathered from ÉFM meetings.

Additionally, I attended *Conseil des écoles* meetings which took place in September and January as well as Regional meetings. Subsequently, I composed reports to summarize the content of the meetings and communicated it to members through reports to Council. Whenever a member reached to seek out some clarification or assistance with that information, I was happy to assist.

In the coming weeks, I will attend the following events (among others) to ensure a good representation of our members:

The third ÉFM Council of Schools meeting (March 2022)  
LRTA AGA (April 2022)  
ÉFM AGA (April 2022)

It was an honour to attend meetings, gaining a more detailed understanding of concerns throughout the year. Moreover, it was a pleasure to gather and share information with my Immersion colleagues.

*Sharad Srivastava*

## **Rapport du représentant LRTA des Éducateurs et Éducatrices Francophones du Manitoba**

Cette année était ma deuxième année dans ce rôle. J'ai pris la base que j'ai développée l'année passée et j'ai cherché à approfondir mes connaissances du rôle et les responsabilités qui l'accompagnent. Je crois que 2021-2022 était une année fructueuse.

Tout au long de l'année, j'ai assisté aux réunions du Conseil l'exécutif et du conseil de la LRTA. C'était une belle expérience. Plus important encore, ce fut un plaisir de pouvoir partager des informations pertinentes avec nos collègues en Immersion.

De plus, j'ai assisté aux réunions du Conseil des écoles de l'ÉFM qui ont eu lieu en septembre et janvier ainsi que la réunion régionale montée par les ÉFM. Par la suite, j'ai rédigé des rapports pour résumer le contenu de ces réunions. Chaque fois qu'un membre cherchait à obtenir des éclaircissements ou de l'aide concernant cette information, j'étais heureux de l'aider.

Dans les semaines à venir, j'assisterai aux événements suivants (entre autres) pour assurer une bonne représentation de nos membres :

La 3<sup>e</sup> réunion du Conseil des écoles de l'ÉFM (mars 2022)

LRTA AGA (avril 2022)

ÉFM AGA (avril 2022)

Ce fut un honneur d'assister aux réunions, d'acquérir une compréhension plus détaillée de notre réalité au cours de cette année particulièrement exigeante. De plus, ce fut un plaisir de recueillir et de partager des informations avec mes collègues d'Immersion.

*Sharad Srivastava*

## **Public Relations Report**

As we continue to navigate our way through the pandemic this year, the main focus of the Public Relations Chair continued to be the publication of the *Rielity Check* newsletter. Now, more than ever, this newsletter serves as direct and vital link with our membership. It is crucial that it continue to be the voice for our Association and I was excited to launch the re-designed *Rielity Check* in November! I hope to continue to have the opportunity to adapt and change it in order to best meet the needs of our membership.

Public Relations 2021-22 has also been about promoting LRTA - its services and connections. From the insulated mugs we were able to give to all members at the end of the 2021 school year, to our planned trivia night this spring, the goal has been to connect with membership in a personal way. This year the Public Relations Committee continued to look at long term initiatives to serve our changing membership and their needs. Much thanks to the committee members for volunteering.

I realize, appreciate, and will never underestimate, the role of the Public Relations Chair. It is imperative that the voice of the Association and the voice of teachers be shared throughout Louis Riel and the province.

*Karen Myszkowsky*

## Rapport sur les Relations avec le publique

Alors que nous continuons à nous frayer un chemin à travers la pandémie cette année, le principal objectif du Président des Relations avec le publique a continué d'être la publication du bulletin *Rielity Check*. Aujourd'hui plus que jamais, ce bulletin sert de lien direct et vital avec nos membres. Il est crucial qu'elle continue d'être la voix de notre Association et j'étais ravie de lancer le *Rielity Check* repensé en novembre ! J'espère continuer à avoir la possibilité de l'adapter et de le modifier afin de mieux répondre aux besoins de nos membres.

Les Relations avec le publique 2021-22 ont également porté sur la promotion de la LRTA - ses services et ses connexions. Des tasses isothermes que nous avons pu offrir à tous les membres à la fin de l'année scolaire 2021 jusqu'à notre soirée triviale prévue ce printemps, l'objectif a été de se connecter avec les membres de manière personnelle. Cette année, le comité des Relations avec le publique a continué d'examiner des initiatives à long terme pour servir nos membres changeants et leurs besoins. Un grand merci aux membres du comité pour leur bénévolat.

Je réalise, apprécie et ne sous-estimerai jamais le rôle du Président des Relations avec le publique. Il est impératif que la voix de l'Association et la voix des enseignants et des enseignantes soient partagées à travers Louis Riel et la province.

*Karen Myszkowski*

## **Social Report**

The Social Committee has continued dedicating time to bringing safe and meaningful wellness opportunities to members through the continued offering of LRTA Member Wellness Grants. The former Social Chairperson, Jaclyn Richard, and the members of the LRTA Member Wellness Grant Committee received, reviewed, and approved twelve applications for various worksites as of March 1<sup>st</sup>. The committee will continue its work through to April 30<sup>th</sup> which is the grant application deadline for this year.

Thanks to Jaclyn Richard for her efforts and to the LRTA Member Wellness Grant Committee members Chris Enns, Carolyn Huebner, Jay McGurran, and Scott Wood for their contribution to the Association in this regard.

*Marcela Cabezas*



## **Rapport du Comité Social**

Le Comité Social a continué à consacrer du temps à offrir des opportunités de bien-être sûres et significatives aux membres grâce à l'offre continue d'Allocations de Bien-être aux membres de la LRTA. La Présidente précédente du comité, Jaclyn Richard, et les membres du comité d'allocation ont reçu, revu et approuvé douze demandes pour divers lieux de travail dès le 1er mars. Le comité poursuivra ses travaux jusqu'au 30 avril, qui est la date limite de demande d'allocation pour cette année.

Merci à Jaclyn Richard pour ses efforts et aux membres du comité d'Allocations de Bien-être aux membres de la LRTA Chris Enns, Carolyn Huebner, Jay McGurran et Scott Wood pour leur contribution à l'Association à cet égard.

*Marcela Cabezas*

## **LRASA REPORT**

Louis Riel Association of School Administrators brings the principals and vice-principals of Louis Riel School Division together for networking, professional development and support. There are currently 80 LRASA members. The LRASA General Council meets to host speakers and other networking events. The Executive meets formally on a bimonthly basis. Key activities of LRASA this year include:

- The LRASA AGM is scheduled for May 2022
- LRASA will have several executive positions to be filled at this time due to rotating terms.
- LRASA collaborated and dialogued with LRSD and LRTA around the subject of duplex classes, Work Place Legislation and Divisional Postings
- LRASA continues to appreciate the dialogue and exchange of ideas that comes from its positive relationship with the LRTA executive. Regular conversations take place as issues/questions arise.
- LRASA appreciates the opportunity to have representation on the LRTA Collective Bargaining Committee.
- Regular liaison meetings with the Superintendent occurred throughout the year to discuss common concerns.
- Collaborative Learning Cycles for recovery learning are beginning in schools to identify the greatest area of need
- LRASA members have been involved in year long PD sessions facilitated by LRSD Indigenous Team as well as the Diversity Equity and Inclusion team.
- The upcoming COSL AGM is on April 2022
- LRASA will continue to take direction from LRSD on the celebration of the retirement of colleagues.

*Nicholas Kelly*

## Rapport de la LRASA

La Louis Riel Association of School Administrators rassemble les Directeurs et Directeurs adjoints de la Division scolaire Louis-Riel pour le réseautage, le perfectionnement professionnel et le soutien. Il y a actuellement 80 membres de la LRASA. Le Conseil général de la LRASA se réunit pour accueillir des conférenciers et d'autres événements de réseautage. L'Exécutif se réunit officiellement tous les deux mois. Les principales activités de la LRASA cette année comprennent les suivantes :

- L'AGA aura lieu virtuellement au mois de mai 2022 et tous les postes de direction ont été comblés par acclamation.

Il y a plusieurs postes exécutives à combler.

- La LRASA a collaboré et elle a dialogué avec la LRSD et la LRTA autour du sujet des classes doublées, la législation pertinent aux lieux de travail et les affichages divisionnaires.

- La LRASA continue d'apprécier le dialogue et l'échange d'idées qui découlent de sa relation positive avec l'Exécutif de la LRTA. Des réunions de liaison régulières ont eu lieu avec le Président et les Vice-présidents de la LRTA.

- La LRASA continue d'être représentée au Comité des Négociations collectives de la LRTA.

- Des réunions de liaison régulières avec le Directeur Général ont eu lieu tout au long de l'année pour discuter des préoccupations communes.

- Les cycles d'apprentissage collaboratif pour la récupération de l'apprentissage commencent dans les écoles pour identifier les besoins les plus importants.

- La prochaine AGA du COSL aura lieu au mois d'avril.

- LRASA continuera de suivre les directives de la LRSD au sujet de la célébration du départ à la retraite de ses collègues.

*Nicholas Kelly*

## **Workplace Safety and Health Report**

As the Employee Co-Chairperson of the LRSD Divisional WSH Committee, I attend all the quarterly meetings of the LRSD Divisional Workplace Safety and Health Committee.

As Workplace Safety and Health (WSH) Chairperson for the LRTA, I attended the various WSH Seminars organized by MTS in addition to a session co-sponsored by MTS and MSBA in the fall of 2021. Thank you to Jay McGurran for attending the fall MTS seminar on my behalf.

The pandemic has added challenges to WSH in schools. Given the directives, resources, and materials provided by the province, LRSD has attempted to maintain a high standard of safety in place for its employees. Employee training remains a key concern at the local and provincial levels.

Training for WSH worksite representatives in LRSD was delayed this year due to Divisional staffing concerns and pandemic pressures. Despite a push to provide school leaders with information regarding incident investigations, not all Divisions have not provided the training required to ensure they are informed of their legal responsibilities as supervisors in terms of the WSH Act. Conversations this year between LRSD and the various union groups highlighted the importance of prioritizing this training for employees working in supervisory roles. Access to this type of training has been made challenging as SafeWork Manitoba no longer provides the Supervisors and Safe Work training session. MTS and MSBA are considering a co-venture to provide this critically important training to members going forward.

WSH incident reporting also remains a central concern. Conversations between the Division and the various union groups have led to LRSD exploring reporting technology to move the incident report forms online versus continued use of paper forms.

Training for all employees regarding WSH basics should be an area of focus in LRSD. The Division agreed to conduct a Safety Culture Assessment last spring through a third-party with the intention to run the survey this spring. The data yielded from this survey will hopefully shed light on areas requiring improvement that should influence action in terms of improving WSH knowledge for its employees which should lead to improved safety and health for its employees.

*Marcela Cabezas*

## **Rapport sur la Sécurité et la Santé au travail**

En tant que Coprésidente des employés du Comité Divisionnaire de de la SST de la LRSD, j'assiste à toutes les réunions trimestrielles du Comité Divisionnaire de la Sécurité et de la Santé au travail de la LRSD.

En tant que Président de la Sécurité et de la Santé au travail (SST/WSH) pour la LRSA, j'ai assisté aux différents Séminaires de la SST/WSH organisés par la MTS en plus d'une session coparrainée par la MTS et la MSBA à l'automne 2021. Merci à Jay McGurran d'avoir assisté en mon nom au Séminaire d'automne de la MTS.

La pandémie a ajouté des défis à la SST dans les écoles. Compte tenu des directives, des ressources et du matériel fournis par la province, la LRSD a tenté de maintenir un niveau élevé de sécurité en place pour ses employés.

La formation des employés demeure une préoccupation majeure aux niveaux local et provincial. La formation des représentants de chantier de la SST dans la LRSD a été retardée cette année en raison des problèmes de dotation en personnel de la Division et des pressions liées à la pandémie. Malgré les efforts déployés pour fournir aux chefs d'établissement des informations sur les enquêtes sur les incidents, toutes les Divisions n'ont pas fourni la formation requise pour s'assurer qu'elles sont informées de leurs responsabilités légales en tant que superviseurs en vertu de la Loi sur la SST/WSH. Les conversations de cette année entre la LRSD et les différents groupes syndicaux ont souligné l'importance de prioriser cette formation pour les employés occupant des postes d'encadrement. L'accès à ce type de formation est devenu difficile, car Santé et Hygiène au Travail/Safe Work Manitoba n'offre plus la session de formation pour les superviseurs et la sécurité au travail. La MTS et la MSBA envisagent à l'avenir une co-entreprise pour fournir cette formation d'une importance cruciale aux membres.

Le signalement des incidents reliés à la SST/WSH reste également une préoccupation centrale. Les conversations entre la Division et les divers groupes syndicaux ont amené la LRSD à explorer la technologie de signalement pour déplacer les formulaires de rapport d'incident en ligne plutôt que de continuer à utiliser des formulaires papier.

La formation de tous les employés concernant les bases de la SST devrait être un domaine prioritaire de la LRSD. La Division a accepté de mener une évaluation de la culture de sécurité au printemps dernier par l'intermédiaire d'un tiers avec l'intention de mener l'enquête ce printemps. Les données issues de cette enquête permettront, espérons-le, de faire la lumière sur les domaines nécessitant des améliorations qui devraient influencer l'action en termes d'amélioration des connaissances en SST/WSH pour ses employés, ce qui devrait conduire à une amélioration de la sécurité et de la santé de ses employés.

*Marcela Cabezas*



# LRTA Calendar 2022-2023

## September

Wednesday, 14<sup>th</sup>  
Wednesday, 21<sup>st</sup>  
Monday, 26<sup>th</sup>

LRTA Executive Meeting  
LRTA Council Meeting  
LRTA New Rep Orientation

## October

Wednesday, 5<sup>th</sup>  
Thursday, 6<sup>th</sup> & Friday, 7<sup>th</sup>  
Wednesday, 12<sup>th</sup>  
Thursday, 13<sup>th</sup>  
Wednesday, 19<sup>th</sup>  
Friday, 21<sup>st</sup>

LRTA Executive Meeting  
LRTA Executive Retreat  
LRTA New Member Celebration  
Maternity/Parental Leave Seminar  
LRTA Council Meeting  
MTS PD Day

## November

Wednesday, 2<sup>nd</sup>  
Wednesday, 16<sup>th</sup>

LRTA Executive Meeting  
LRTA Council Meeting

## December

Wednesday, 7<sup>th</sup>  
Wednesday, 14<sup>th</sup>  
Thursday, 22<sup>nd</sup> through  
Wednesday, Jan. 4<sup>th</sup>

LRTA Executive Meeting  
LRTA Council Meeting  
  
Winter Break

## January

Wednesday, 11<sup>th</sup>  
Wednesday, 18<sup>th</sup>

LRTA Executive Meeting  
LRTA Council Meeting

## February

Wednesday, 1<sup>st</sup>  
Wednesday, 15<sup>th</sup>

LRTA Executive Meeting  
LRTA Council Meeting

## March

Wednesday, 1<sup>st</sup>  
Wednesday, 15<sup>th</sup>  
Monday, 27<sup>th</sup> through  
Friday, March 31<sup>st</sup>

LRTA Executive Meeting  
LRTA Council Meeting

Spring Break

## April

Wednesday, 5<sup>th</sup>  
Wednesday, 12<sup>th</sup>  
Thursday, 13<sup>th</sup>  
Wednesday, 19<sup>th</sup>

LRTA Executive Meeting  
LRTA Council Meeting  
Maternity/Parental Leave Seminar  
LRTA Annual General Assembly

## May

Wednesday, 3<sup>rd</sup>  
Thursday, 11<sup>th</sup>  
Wednesday, 17<sup>th</sup>  
Wednesday, 17<sup>th</sup>  
Wednesday, 24<sup>th</sup> through  
Saturday, 27<sup>th</sup>

LRTA Executive Meeting  
LRTA Appreciation Dinner  
LRTA Council Meeting  
MTS AGM Binder Meeting

MTS AGM

## June

Wednesday, 7<sup>th</sup>  
Thursday, 15<sup>th</sup>  
Wednesday, 21<sup>st</sup>

LRTA Executive Meeting  
LRTA Retirement Reception  
LRTA Council Meeting

## **Proposed LRTA Bylaw and Policy Amendments**

Motion 1: BE IT RESOLVED that the LRTA adopt the updated Constitution as circulated and presented to members, and that the Constitution be forwarded to the Manitoba Teachers' Society for final approval. Further, the Constitution will be in effect September 1, 2022.

Motion 2: BE IT RESOLVED that the LRTA adopt the updated Local Bylaws as circulated and presented to members, and that the Local Bylaws be forwarded to the Manitoba Teachers' Society for final approval. Further, the Local Bylaws will be in effect September 1, 2022.

Motion 3: BE IT RESOLVED that the LRTA adopt the updated Policy Manual as circulated and presented to members. Further, the Policy Manual will be in effect September 1, 2022.

## **Amendements proposés aux statuts et aux politiques de la LRTA**

Motion 1 : QU'IL SOIT RÉSOLU que la LRTA adopter la Constitution mise à jour telle qu'elle a été distribuée et présentée aux membres, et que la Constitution soit transmise à la Manitoba Teachers' Society pour approbation finale. De plus, la Constitution entrera en vigueur le 1er septembre 2022.

Motion 2 : QU'IL SOIT RÉSOLU que la LRTA adopte les Statuts locaux mis à jour tels qu'ils ont été distribués et présentés aux membres, et que les Statuts locaux soient transmis à la Manitoba Teachers' Society pour approbation finale. De plus, les Statuts locaux entreront en vigueur le 1er septembre 2022.

Motion 3 : QU'IL SOIT RÉSOLU que la LRTA adopte le Manuel des politiques mis à jour tel qu'il a été distribué et présenté aux membres. De plus, le Manuel des politiques entrera en vigueur le 1er septembre 2022.